

ARRÊTÉ N° AG_30_2024
03620240502684

Le Président du Centre de Gestion de l'Indre,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégories A, B et C transmises par les collectivités et les établissements publics affiliés ou non au Centre de Gestion,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C pour la période du 16 avril au 2 mai 2024 sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 68 déclarations.

Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le Préfet de l'Indre.

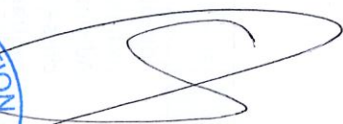
Article 3 :

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Limoges dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Châteauroux, le 2 mai 2024




Sylvie DELORT

Directrice

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V036240201370879001 Mairie de LA VERNELLE	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Emploi contractuel de cat. C	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/02/2024	01/05/2024
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>La commune de La Vernelle recrute son agent technique pour effectuer les missions : Entretien bâtiments, espaces verts, voirie suivi station d'épuration ... avec offre 0036240201370879</i>					
V036240312000614001 Communauté de Communes de la Marche Berrichonne	Animateur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	12/03/2024	15/04/2024
	Animateur territorial culturel <i>Gestion et animation de la micro-fole mobile de la Marche berrichonne.</i> sans offre					
V036240312000618001 Mairie de ROUSSINES	Adjoint technique, Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	15/03/2024	11/05/2024
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural</i> avec offre 0036240312000618					
V03624031200098001 Mairie de Saint-Maur	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	16/04/2024	01/07/2024
	Agent des services techniques <i>Réalise les travaux liés à l'aménagement, à l'entretien, à la conservation ou à la restauration et à la protection des espaces naturels. Assure l'entretien des espaces verts de la commune en équipe * Assure l'entretien des voies d'eau : entretien des berges et prairies, ramassage des branches tombées la d'une intempérie. * Assure la régularisation de la croissance des plantes et arbres : arrosage, abattage, tailles des arbres, désherbage chimique avec produits phytosanitaires, engrais, taille des haies. * Effectue l'entretien des surfaces (travail seul) : petite et grosse tonte, ramassage des feuilles, balayage... * Assure le fleurissement de la commune : bêchage des massifs, engazonnement, mise en place des massifs et plan de fleurissement. *</i>					



	<p>Entretien et réparation : petites réparations (vidange, changement de pièces). * Apporte son aide aux autres services lors de manifestations (fêtes et marchés) * Prévision des travaux sur le secteur d'intervention. * Réalise des plans des massifs d'arbres, arbustes vivaces et les mets en place en collaboration avec le responsable des espaces verts. * Gestion de l'arrosage intégré dans les massifs (petits travaux, maintenances et rénovations). * Réalisation de travaux neufs dans les espaces verts (massifs, petites maçonneries...). * Remplacement au jardin pédagogique en cas d'absence du responsable. Autres tâches * Assure une astreinte hebdomadaire en alternance avec les membres de l'équipe.</p> <p>sans offre</p>				
<p>V036240326000058001</p> <p>Département de l'Indre</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Emploi contractuel de cat. C</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>26/03/2024</p> <p>13/05/2024</p>
	<p>Un agent d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) MISSIONS * Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental ACTIVITÉS PRINCIPALES * Exécuter seul ou en équipe les travaux en régie sur les routes départementales (entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, * Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, * Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance, * Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail. ACTIVITÉS SECONDAIRES * Participer à la permanence des missions du P.A. (continuité du service public). avec offre 0036240326000058</p>				
<p>V0362403280000937001</p> <p>Mairie de GUILLY</p>	<p>Adjoint administratif</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>17h30</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/04/2024</p> <p>27/04/2024</p>
	<p>Agent chargé de l'administration générale 1/ Réceptionner et enregistrer le courrier 2/ Saisir et mettre en forme divers documents 3/ Enregistrer et suivre les dossiers d'urbanisme 4/ Comptabiliser (dépenses et recettes) 5/ Effectuer mensuellement les payes des agents et indemnités des élus, effectuer les déclarations associées 6/ Effectuer les tâches d'état civil : établir les actes, inscrire les mentions marginales, et retranscrire les actes 7/ Classer et archiver les documents 8/ Préparer les réunions du Conseil Municipal 9/ Rédiger les arrêtés, délibérations et comptes rendus de réunions 10/ Gérer les locations de la salle polyvalente 11/ Assurer l'obligatoire 12/ Assurer l'enregistrement des dossiers recensement militaire 13/ Assurer la préparation et le bon déroulement des élections (tenir à jour la liste électorale, effectuer les inscriptions et radiations) 14/ Elaborer le budget 15/ Réaliser les écritures et les déclarations de fin d'année 16/ Assurer la gestion du cimetière communal 17/ Assurer la gestion du personnel et le suivi des carrières 18/ Assister le Maire dans ses fonctions avec offre 0036240328000937</p>				

V036240329000555001 Mairie de Châteauroux	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	02/04/2024	01/07/2024
Auxiliaire de puériculture pôle de remplacement La Maison des Lutins (H-F) <i>La Ville de Châteauroux, vous informe de la vacance, en externe et en interne, accessible aux agents actuellement contractuels, d'un poste d'Auxiliaire de puériculture - affecté au pôle de remplacement à temps complet à la crèche la Maison des Lutins (H-F), à la Direction Enfance, Education-Jeunesse. Châteauroux vous accueille au cœur de la France. Entre espaces de verdure, dynamisme économique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole ... C'est aussi une terre de jeux qui recevra les épreuves de tir dans le cadre des JO 2024 !!!</i> avec offre O036240329000555						
V036240403000627001 Syndicat Mixte du Pays de Valençay en Berry	Attaché	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	04/04/2024	03/04/2024
Cheffe de projet Tourisme <i>Le Syndicat Mixte du Pays de Valençay en Berry (4 communes de communes, 48 communes, 31 000 habitants) recrute un(e) cheffe de projet tourisme qui aura pour mission de dynamiser la nouvelle destination Valençay Berry Val de Loire, en augmentant notamment son attractivité et en valorisant ses atouts. Il/elle mettra en place la stratégie de développement touristique avec les partenaires locaux (offices de tourisme, acteurs du tourisme, élus, commerçants, associations, syndicats...) et aura pour mission de coordonner les acteurs et partenaires.</i> avec offre O036240403000627						
V036240405000712001 Communauté de Communes de La Châtre et Ste Sévère	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/04/2024	01/08/2024
Responsable des services techniques (h/f) <i>Directement rattaché(e) au Directeur Général des Services (DGS), vous êtes responsable des services techniques. Vous prenez en charge, en toute autonomie, les missions suivantes : Coordination et organisation du service Technique (voirie sur ZAC, bâtiments, espaces verts) Suivi des travaux. - Encadrement d'un agent Maintenance bâtiments, voirie DICT et réseaux divers en régie Demande et analyse des devis Suivi des Commissions de sécurité Gestion du patrimoine de la CDC (gestion des contrats de maintenance des bâtiments, suivi des carnets d'entretien, flotte automobile) Préparation du budget du service technique Participation à l'élaboration du cahier des charges des marchés publics</i> avec offre O036240405000712						
V036240409001216001	Assistant d'enseignement	Poste vacant suite à	20h00	ouvert aux contractuels	11/04/2024	01/09/2024

Châteauroix Métropole	artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
V036240411000069001	Médicin de 2ème classe, Médecin de 1ère classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/04/2024 01/09/2024
Département de l'indre	Un Médecin de Protection Maternelle et Infantile Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Adjointe de la Prévention et du Développement Social, Un Médecin de Protection Maternelle et Infantile, pour assurer les consultations de P.M.I des enfants de moins de six ans et effectuer les bilans médicaux des enfants de moyenne section de maternelle orientés par les infirmières puéricultrices du service à la suite des bilans et dépistages systématiques. avec offre 0036240411000069				
V036240411001269001	Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/04/2024 01/06/2024
Mairie de CHATILLON-SUR-INDRE	Agent d'entretien des espaces publics Sous la responsabilité du responsable des services techniques, vous assurerez : -L'entretien des espaces publics et veille au bon état des espaces publics de la commune (WC public, parking, ...), -Ramassage des déchets (cartons, retrait des déchets des poubelles des espaces publics, reprise des verres stockés par les usagers...), -L'entretien des colonnes à verres, à papier, et assurer la propreté des points d'apports volontaires, -L'entretien des espaces verts, cimetières et du terrain des sports (désherbage, ratissage, etc,...), -Les activités spécifiques liées à l'administration, et à l'entretien des espaces verts, compris le contrôle du respect des arrêtés communaux, préparation des bureaux de vote, distribution de courriers, préparation des commémorations, pavoisement, dératissage, contrôle et approvisionnement des armoires à pharmacie ...), -Au besoin, la mise à disposition et le contrôle au retour des de matériel aux différents publics (associations, habitants, communes, etc...), - La préparation des salles, -Suppléer aux absences des collègues. Activ				

	<p>et Savoir-faire : -Organiser son travail en fonction des objectifs définis, des priorités et des contraintes de temps particulières, -Prendre en compte des consignes écrites ou orales, -Rendre compte des anomalies de fonctionnement et des risques d'accident liés à un équipement, à un bâtiment, -Application des règles de santé et de sécurité au travail, -Utiliser des matériels et des équipements de protection individuelle et collective. Profil recherché : -Grande polyvalence exigée, -Permis B exigé, -Capacité travail en équipe, -Être consciencieux, discret, rigoureux, autonome et réactif, -Avoir le sens du service public, -Savoir faire preuve d'initiative lorsque cela est nécessaire.</p> <p>avec offre O036240411001269</p>					Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/04/2024	01/07/2024
<p>V036240411001474001</p> <p>Mairie de CHATILLON-SUR-INDRE</p>	<p>Agent d'accueil polyvalent</p> <p>Sous la responsabilité de la directrice générale des services, vous assurerez l'accueil physique et téléphonique des usagers. Missions du poste : -Accueil physique et téléphonique du public, gestion du standard (réception des appels, prise des messages, orientation du public et des appels vers les différents services, primo renseignements), -Réception, traitement et diffusion de l'information (enregistrement du courrier départ et arrivé, transmission aux services, envoi du courrier, diffusion de l'information en général), -Réalisation de divers travaux de bureautique, -Suivi et mise en forme des dossiers administratifs (funéraire, état civil, location des salles, calendrier des fêtes...), -Gestion des demandes de la population, délivrance de documents administratifs. (Passports, Cartes d'identité, Attestations, ...), -Etat civil, élections, - Gestion et suivi du panneau lumineux et du site internet, - Etablissement du calendrier des fêtes Activité et savoir-faire : -Connaissance des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale. - Connaissances de base (notamment en état civil). -Maîtrise de l'expression écrite et orale (grammaire, orthographe, syntaxe, vocabulaire professionnel). - Maîtrise des outils informatiques et bureautiques ainsi que des logiciels spécifiques au poste). -Maîtrise des techniques de recherches documentaires. - Mise au point des cartes d'invitations, des menus. Profil recherché : -Capacité travailler en équipe, -Grande polyvalence exigée, -Être méthodique, consciencieux, autonome et réactif, -Avoir le sens du service public, et être discret, -Savoir faire preuve d'initiative lorsque cela est nécessaire.</p> <p>sans offre</p>					Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/04/2024	01/09/2024
<p>V036240412001060001</p> <p>Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'indre</p>	<p>Juriste</p> <p>- Conseil et accompagnement juridique - Veille juridique et documentaire - Organisation et fonctionnement des instances - Pilotage fonctionnel de dossiers</p> <p>avec offre O036240412001060</p>					Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/04/2024	01/07/2024
<p>V036240415000922001</p> <p>Mairie de Châteauroux</p>											

	<p>service Paysage et biodiversité. Châteauroux vous accueille au coeur de la France. Entre espaces de verdure, dynamique économique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole ... C'est aussi une terre de jeux qui accueillera les épreuves de tir dans le cadre des JO 2024 !!! avec offre O036240417000490</p>																				
<p>V036240417000545001 Mairie de ISSOUDUN</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p> <p>un Serrurier H/F polyvalent Sous l'autorité de votre Responsable, vous serez chargé.e de : - Travaux de maintenance et confection dans le domaine de la Métallerie : réparations diverses dans les bâtiments communaux : serrurerie, petits matériels et bâti, dépannage des services et réparations de clôtures, ... - Remplacer des serrures et verrous, et reproduire des clefs, - Réalisation de petites installations en polyvalence : pose de tableaux, boîtes aux lettres, panneaux d'exposition, etc. Participation aux installations des manifestations, expositions et prestations événementielles. Participation à certaines interventions ponctuelles du service polyvalent. - Maintenance des ouvrages métalliques et des fermetures des locaux, - Réalisation ou modification des systèmes de fermeture des bâtiments, - Fabrication des éléments de serrurerie en atelier, usinage et réalisation des éléments de ferrage et de menuiserie métallique : Relevés et plans de fabrication, - Traçage et découpage des matériaux (acier, inox, aluminium...), -Assemblage des pièces par soudage, -Montage sur les chantiers et tests. - Gestion de l'organigramme de clefs, - Gestion informatique des systèmes d'accès, - Consignation et traçabilité des interventions et des prêts de clés, - Gestion des commandes de son atelier, - Entretien courant des machines, affûtage des outils, nettoyage de l'Atelier, tri sélectif. - Prendre connaissance des tâches à accomplir et participer à la planification des interventions, - Participer à la détermination des fournitures nécessaires en choix et quantité, - Adapter les moyens à sa disposition pour réaliser les interventions demandées, - Rendre compte du déroulement des interventions: démarrage, fin, problèmes rencontrés, diagnostics techniques selon ses compétences, - Résoudre les problèmes techniques dans les règles de l'art ou rendre compte des difficultés à sa hiérarchie, - Adapter son travail pour minimiser les inconvénients de ses interventions auprès des usagers publics ou privés. avec offre O036240417000545</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/04/2024</p>	<p>01/07/2024</p>															
<p>V036240417000569001 Mairie de ISSOUDUN</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p> <p>Un Couvreur H/F polyvalent Sous l'autorité de votre Responsable, vous serez chargé.e de : - Assurer l'étanchéité et l'évacuation des eaux des couvertures de toutes natures (toitures ardoises, zinc, tuiles, toitures terrasses) jusqu'au réseau collectif d'évacuation des eaux pluviales, par la veille sur l'état des toitures, la maintenance des gouttières, crapaudines, solins etc., les petites réparations là ou nécessaire, l'accompagnement des entreprises pour les travaux importants, - Effectuer</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/04/2024</p>	<p>01/07/2024</p>															



	<p>des petites réparations sur des toitures existantes, - Diagnostiquer les raisons des désordres plus importants en toiture, - Accompagner les entreprises pour l'établissement de devis, - Accompagner les entreprises pour leurs interventions de réparation ou rénovation de couvertures et veiller à la qualité du service fait, - Accompagner les entreprises responsables de la maintenance des exutoires de désenfumage et des équipements de chauffage, ventilation, climatisation, situés en toiture y compris équipements spécifiques (panneaux solaires) et veiller à la qualité du service fait. Activités principales : Assurer la réalisation de petits chantiers : - Dresser l'inventaire des matériaux et outils nécessaires et les acheminer sur le chantier, - S'assurer de la sécurité du chantier, - Monter et démonter les échafaudages fixes et roulants en respectant les normes de sécurité, - Déposer les éléments de couverture et les dispositifs des évacuations des eaux pluviales, - Poser les matériaux de couverture et les descentes d'eau pluviale, les dauphins, - Réaliser des petits travaux de maçonnerie (cheminées et solins), - Façonner les pièces métalliques, découper et poser les matériaux après traçage, - Démonter toutes les installations en fin de chantier, réaliser le tri sélectif, - Rendre compte de son intervention auprès de son responsable de secteur. Assurer la maintenance des toitures existantes : - Réaliser des sondages et des diagnostics de recherche d'infiltration d'eau dans les bâtiments, - Veiller à l'entretien et à la réparation des dispositifs de désenfumage, - Réaliser la campagne annuelle de traitement anti-mousse des toitures et le nettoyage saisonnier (gouttières, chéneaux, toitures terrasses,...), - Réaliser des travaux divers sur des bardages de façade, - Participer aux interventions en hauteur pour certains événements de la Collectivité. Activités secondaires : - Assister le service polyvalent pour des interventions ponctuelles dans son domaine et corps d'état courant du bâtiment ; assister le service des manifestations en cas de nécessité. - Assistance possible au service de la voirie dans le cadre du plan hivernal (salage, déneigement). avec offre 0036240417000569</p>					<p>V036240417000925001</p>	<p>Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique</p>	<p>17/04/2024</p>	<p>01/08/2024</p>
<p>Syndicat des Eaux de La Couarde</p>	<p>Secrétaire administrative (h/f) Accueil physique et téléphonique des abonnés Comptabilité : mandatement des dépenses et encaissement des recettes - suivi des emprunts Secrétariat Gestion des abonnés (contrats d'abonnement, suivi des impayés - établissement des factures par rôles) Gestion de la paye Travail de collaboration avec les fontainiers avec offre 0036240417000925</p>					<p>V036240417001060001</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>17/04/2024</p>	<p>01/06/2024</p>
<p>Communauté de Communes Coeur de Brenne</p>	<p>Conseiller numérique La Brenne-Box est un tiers-lieu géré par la Communauté de Communes Coeur de Brenne et regroupe un espace de Coworking, un Cyber-espace, un Façonnage et un espace France Services. Coeur de Brenne cherche un conseiller numérique qui rejoindra l'équipe en place pour parfaire son dispositif. avec offre 0036240417001060</p>					<p>V036240418000944001</p>	<p>Adjoint technique, Technicien</p>	<p>Poste vacant suite à</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels</p>	<p>18/04/2024</p>	<p>17/06/2024</p>



<p>Département de l'Indre</p>	<p>principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe</p>	<p>une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>3 agents d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) MISSIONS * Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE * Poste placé sous l'autorité d'un chef d'équipe ACTIVITÉS PRINCIPALES * Exécuter seul ou en équipe les travaux en régie sur les routes départementales (entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, * Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, * Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance, * Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail. ACTIVITÉS SECONDAIRES * Participer à la permanence des missions du P.A. (continuité du service public). avec offre O036240418000944</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>18/04/2024</p>	<p>17/06/2024</p>
<p>V036240418000944002 Département de l'Indre</p>	<p>Adjoint technique, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>3 agents d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) MISSIONS * Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE * Poste placé sous l'autorité d'un chef d'équipe ACTIVITÉS PRINCIPALES * Exécuter seul ou en équipe les travaux en régie sur les routes départementales (entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, * Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, * Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance, * Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail. ACTIVITÉS SECONDAIRES * Participer à la permanence des missions du P.A. (continuité du service public). avec offre O036240418000944</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>18/04/2024</p>	<p>17/06/2024</p>
<p>V036240418000944003 Département de l'Indre</p>	<p>Adjoint technique, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>3 agents d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) MISSIONS * Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE * Poste placé sous l'autorité d'un chef d'équipe ACTIVITÉS PRINCIPALES * Exécuter seul ou en équipe les travaux en régie sur les routes départementales</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>18/04/2024</p>	<p>17/06/2024</p>

	<p>(entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, * Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, * Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance, * Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail. ACTIVITÉS SECONDAIRES</p> <p>* Participer à la permanence des missions du P.A. (continuité du service public).</p> <p>avec offre 0036240418000944</p>				V036240418001066001	Mairie de PRISSAC
	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/04/2024	01/06/2024
	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</p> <p>-Réalise des interventions techniques pour le compte de la commune et sous la responsabilité des élus - Entretien la voirie, les espaces verts, les bords de route, l'assainissement et la station d'épuration - Entretien, par des opérations de première maintenance, les bâtiments communaux - Gère et entretient le matériel et l'outillage mis à disposition du service technique - Réalise des opérations de maintenance simples sans offre</p>					
	Ingénieur, ingénieur principal, ingénieur hors classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/04/2024	15/07/2024
V036240419000131001 Département de l'indre	<p>Un(e) Chargé(e) de projet Technico-Administratif de systèmes d'information</p> <p>? Élaborer et gérer la planification des contrats de maintenance avec les fournisseurs de la direction, ? Participer à l'élaboration des étapes budgétaires de la direction, ? Participer à l'élaboration technique des cahiers des charges techniques et des documents de consultation des entreprises, ? Réaliser les tableaux de bords et le suivi financier des projets de la direction, ? Élaborer et suivre les courriers techniques et les rapports de la direction, ? Assurer et piloter les échanges techniques avec les fournisseurs, ? Élaborer et mettre en œuvre les référentiels matériels, logiciels et licences de la direction, ? Piloter et mettre en œuvre le plan qualité de la direction et des usages numériques de la collectivité, ? Assurer une veille juridique, technologique et les politiques de licences des éditeurs et constructeurs.</p> <p>avec offre 0036240419000131</p>					
V036240419000207001 Châteauroux Métropole	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/04/2024	01/05/2024
	<p>Maître-nageur sauveteur</p> <p>Agent exerçant les fonctions de Maître nageur sauveteur au centre aquatique de Balsan'éo.</p>					

	sans offre					
V036240419000210001	ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/04/2024	29/08/2024
Mairie de Châteauroux	ATSEM (h/f) Agent exerçant les fonctions, à temps complet, d'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM) au sein du service Education-Jeunesse de la Ville de Châteauroux.					
V036240419000520001	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/04/2024	01/05/2024
CCAS de Châteauroux	Chargé de mission qualité Agent exerçant les fonctions de chargé de mission qualité au sein du CCAS de Châteauroux.					
V036240419000757001	Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/04/2024	01/07/2024
Mairie de Châteauroux	Chargé d'accueil (H-F) Agent exerçant les fonctions de Chargé d'accueil (H-F) au sein du service Police Municipale de la Ville de Châteauroux.					
V036240422000058001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	02h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	22/04/2024	22/06/2024
Mairie de JEU-MALOCHES	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) NOTRE COMMUNE RECHERCHE UN ADJOINT TECHNIQUE AFIN D'ENTREtenir LES LOCAUX COMMUNAUX A RAISON DE 2 HEURES PAR SEMAINE avec offre 0036240422000058					
V036240422000209001	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	22/04/2024	02/09/2024
Mairie de Châteauroux						



	<p>conservation principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe</p>	<p>démission, ...)</p>		<p>publique</p>		
<p>V036240422000679001 Châteauroux Métropole</p>	<p>Ingénieur systèmes et réseaux MISSIONS : Dans les domaines de l'informatique, des télécommunications et de la vidéoprotection pour Châteauroux Métropole, la Ville de Châteauroux et les collectivités rattachées : - Participer à la définition de l'architecture du système d'information, en assurer la mise en œuvre et en piloter l'évolution, - Piloter des projets informatiques en conformité avec la stratégie de la Direction des Systèmes d'Information, - Assurer la cohérence de l'ensemble des moyens informatiques, - Contrôler la qualité, les performances, les coûts et les délais, - Participer à la définition de la stratégie en matière de système d'information, - Accompagner et appliquer la Politique de Sécurité des Systèmes d'Information (PSSI), - Vérifier et valider la conformité des applications, des systèmes et des usages à la PSSI, - Prendre en compte un rôle de conseil auprès des services utilisateurs, - Prendre en charge l'assistance de 2ème niveau, - Intervenir directement sur tout ou partie des systèmes, - Assurer une veille technologique, en particulier sur les nouveaux usages ainsi que les enjeux environnementaux et sociétaux. avec offre O036240422000679</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>22/04/2024</p>	<p>01/09/2024</p>
<p>V036240423000808001 Mairie de ISSOUDUN</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe Un.e agent polyvalent au service voirie Au sein de la Direction des services techniques et du secteur voirie et réseaux, vous ferez partie d'une équipe de quatre agents situés au centre technique municipal et placée sous l'autorité du responsable du service voirie. Vous aurez pour mission l'exécution des travaux d'entretien de voirie communale, Terrassements, mise en oeuvre de matériaux, application d'enrobés froid et chaud. - Chantier de petite maçonnerie, de pavage, de remplacement de bordures et caniveaux. - Mise en place et entretien de la signalisation verticale et horizontale. - Pose, dépose et entretien du mobilier urbain. - Vérifica</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>23/04/2024</p>	<p>01/06/2024</p>

	<p>et entretien des jeux pour enfants. · Conduite et utilisation des véhicules et des différents matériels du service. · Surveillance du domaine public. · Participation à l'organisation de manifestations y compris en dehors des horaires de travail. · Participation à la viabilité hivernale (conduite d'engins de déneigement). · Maintenance courante de l'outillage de chantier. · Détachement possible au sein d'autres services en cas de besoin. avec offre O036240423000808</p>					
<p>V036240423001366001 SABI 36</p>	<p>Emploi contractuel de cat. B</p>	<p>Départ d'un agent précédemment affecté au projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>23/04/2024</p>	<p>24/06/2024</p>
<p>Technicien rivière et milieu aquatique Le Syndicat d'Aménagement du Bassin de l'Indre 36 assure l'exercice de la compétence gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations - GEMAPI - sur un territoire de 1600 km², représentant 23 masses d'eau DCE, 9 EPCI, 77 communes et environ 100 000 habitants. Site web : https://contactsabi36.wixsite.com/sabi36 Il porte plusieurs actions en lien avec son domaine de responsabilité : étude sur la gestion de la ressource en eau, développement de l'hydrométrie (suivi étiage et crue), information - communication, et restauration des cours d'eau. Le syndicat met en œuvre un contrat territorial milieux aquatiques (CTMA) sur la période 2024-2029. Etablissement récent, il fonctionne avec un chargé de mission-coordonnateur, deux techniciens de rivière, et une secrétaire-comptable à mi-temps. Suite au départ d'un agent vers une autre collectivité, le SABI 36 lance le recrutement d'un(e) technicien(ne) de rivière. CDD de 36 mois / poste basé à Niherne (36 250). Description des missions, sous l'autorité du président et du chargé de mission : * Diagnostic, suivi et surveillance des cours d'eau du territoire. * Mise en œuvre des actions du contrat territorial sur le secteur aval du syndicat (6 masses d'eau) * Rédaction de documents techniques : élaboration de CCTP, DCE - marchés publics en lien avec l'équipe, dossiers réglementaires, avis techniques. * Maîtrise d'œuvre et suivi des travaux : restauration de la morphologie et de la continuité écologique, entretien ou restauration d'habitats associés (berges, ripisylve, zones humides), organisation/conduite de chantiers. * Suivi administratif et financier des opérations pilotées. * Concertation avec les élus et les acteurs locaux (partenaires techniques et financiers), médiation avec les riverains, animation de réunions : comités de pilotage, commissions territoriales... * Communication et sensibilisation sur la gestion de l'eau et des milieux aquatiques (tout public). * Toutes missions liées aux compétences du syndicat : prévention des inondations, suivi des étiages et gestion de la ressource, études en cours, encadrement de stagiaires. * Chaque agent est référent (non-exclusif) d'un secteur géographique, mais travail avec l'appui de l'équipe. Profil recherché : * Formation initiale bac + 2 à bac + 5 dans les domaines de l'eau et de l'environnement : gestion de bassin versant, hydrologie, hydrobiologie, géographie ou gestion des espaces naturels. * Bonne connaissance du fonctionnement des milieux aquatiques continentaux : dynamique fluviale, écologie des eaux douces, impact des pollutions. * Connaissances techniques : géomatique (SIG) et outils de terrain (mesures de débit, topométrie...), techniques d'entretien des milieux naturels, restaurations en hydraulique fluviale appréciées. * Une expérience en ingénierie hydromorphologique (pilotage ou maîtrise d'œuvre d'opération de restauration) serait un plus. * Connaissances juridiques : droit de l'environnement, autonomie, capacité d'initiative, fonctionnement des collectivités locales. * Pe B obligatoire Qualités requises : * Sens de l'organisation, autonomie, capacité d'initiative, adaptabilité à la diversité des tâches. * Fortes qualités relationnelles : diplomatie, pédagogie, aptitude au travail en équipe. * Capacités rédactionnelles : synthèses, comptes-rendus, bilans... Conditions de travail : Lieu d'affectation : Niherne (36 250), à 10 minutes de Châteauroux / 2h30 de Paris. Moyens mis à disposition : véhicule de service, bureau, PC tél. mobile, équipement de terrain. Temps de travail : 35 heures - rythme adaptable (39 h + RTT) - disponibilité ponctuelle en soirée. Rémunération : g</p>						

<p><i>indiciaire du grade de technicien supérieur territorial, selon compétence et expérience du candidat. + CNAS.</i></p> <p>avec offre 0036240423001366</p>	<p>Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>24/04/2024</p>	<p>24/05/2024</p>
<p>V036240424000343001 Département de l'Indre</p>	<p>Un assistant socio-éducatif (H/F) LE DÉPARTEMENT DE L'INDRE RECRUTE pour sa Direction de la Prévention et du Développement Social Service de l'Aide Sociale à l'Enfance UN(E) ASSISTANT SOCIO-ÉDUCATIF (VE) Spécialité « Éducateur Spécialisé » ou « Assistant de Service Social » ou à défaut « Conseiller en Économie Sociale et Familiale » avec offre 0036240424000343</p>					
<p>V036240424001174001 Département de l'Indre</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>24/04/2024</p>	<p>24/04/2024</p>
<p>V036240425000909001 Département de l'Indre</p>	<p>Un agent polyvalent en bâtiments et entretien des espaces verts (H/F) LE DÉPARTEMENT DE L'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Un agent polyvalent en bâtiment et entretien des espaces verts (H/F) avec offre 0036240424001174</p>					
<p>V036240425000909001 Département de l'Indre</p>	<p>Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>25/04/2024</p>	<p>01/09/2024</p>
<p>V036240425000930001 CCAS de Châteauroux</p>	<p>Un(e) Responsable de l'Entretien et de l'Exploitation de la Route (REER) À l'Unité Territoriale de Vatan Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Adjointe des Routes, des Territoires, du Patrimoine et de l'Éducation, Un(e) Responsable de l'Entretien et de l'Exploitation de la Route (REER), à l'Unité Territoriale de Vatan. Placé sous l'autorité du chef de l'UT de Vatan, vous serez en charge suivi et du contrôle des missions d'entretien au niveau du territoire de l'UT. avec offre 0036240425000909</p>					
<p>V036240425000930001 CCAS de Châteauroux</p>	<p>Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>25/04/2024</p>	<p>02/09/2024</p>
<p>V036240425000930001 CCAS de Châteauroux</p>	<p>Travailleur social à l'Office des Personnes à la Retraite (H-F) Le Centre communal d'action sociale (C.C.A.S.) de Châteauroux vous informe de la vacance, en interne et externe, d'un poste de travailleur social à l'Office des Personnes à la Retraite (H-F).</p>					

Envoyé en préfecture le 02/05/2024

Reçu en préfecture le 02/05/2024

Publié le

D : 036-283600138-20240502-AG_30_2024-AR



	<p>des personnes à la retraite. Sous l'autorité de la Cheffe de l'Office des Personnes à la Retraite (O.P.R.), vous serez chargé des fonctions de travailleur social auprès des personnes âgées. Châteauroux vous accueille au cœur de la France. Entre espaces de verdure, dynamique économique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole. C'est aussi une terre de jeux qui accueillera les épreuves de tir dans le cadre des JOP 2024 !!!</p> <p>avec offre 0036240425000930</p>					
<p>V036240425001098001</p> <p>Syndicat Intercommunal des eaux du Val de Creuse</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique</p>	<p>29/04/2024</p>	<p>01/06/2024</p>
	<p>AGENT TECHNIQUE Le syndicat des eaux recherche un agent technique pour l'entretien du réseau d'eau potable avec offre 0036240425001098</p>					
<p>V036240426000659001</p> <p>Châteauroux Métropole</p>	<p>Attaché principal, Ingénieur principal</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>26/04/2024</p>	<p>01/09/2024</p>
	<p>Chef de projet Résorption de l'Habitat Insalubre de la Croix MISSIONS : - Co-piloter les instances partenariales de la procédure de Résorption de l'Habitat Insalubre de la Croix Blanche, - Finaliser la recherche foncière en vue des relogements, - Contribuer aux procédures DUP et de mise en comptabilité du PLUJ en appui de la DAUH qui assumera le pilotage des procédures, - Pilotage des opérations de relogement, - Préparation de la prise de possession des terrains expropriés en vue du projet de renaturation, - Suivre administrativement et financièrement la procédure de Résorption de la Croix Blanche.</p> <p>avec offre 0036240426000659</p>					
<p>V036240426000702001</p> <p>Châteauroux Métropole</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>26/04/2024</p>	<p>01/09/2024</p>
	<p>Agent de propreté urbaine MISSIONS : Effectuer les opérations de nettoyage des espaces publics et des voiries : - Nettoyer par balayage manuel et mécanique, - Vider les corbeilles, - Enlever manuellement les déjections canines et les pollutions du domaine public, - Enlever les déchets (dépôts sauvages, encombrants, sacs issus de dépôts sauvages, etc.), - Ramasser les feuilles mortes, - Désherber manuellement la voirie, - Intervenir sur le domaine public suite à des accidents, - Nettoyer le domaine public suite aux marchés et manifestations, - Signaler à sa hiérarchie la présence de dépôts sauvages et les difficultés rencontrées Assurer l'entretien, le suivi et le nettoyage du matériel, - Respecter les usagers et éviter les nuisances sonores, - Participer à la viabilité hivernale.</p> <p>avec offre 0036240426000702</p>					
<p>V036240426000702002</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint</p>	<p>Poste vacant suite à</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>26/04/2024</p>	<p>01/09/2024</p>

Envoyé en préfecture le 02/05/2024

Reçu en préfecture le 02/05/2024

Publié le,

ID : 036-283600138-20240502-AG_30_2024-AR



Châteauroux Métropole	technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	une mobilité interne au sein de la collectivité		<p>Agent de propreté urbaine MISSIONS : Effectuer les opérations de nettoyage des espaces publics et des voiries : - Nettoyer par balayage manuel et mécanique, - Vider les corbeilles, - Enlever manuellement les déjections canines et les pollutions du domaine public, - Enlever les déchets (dépôts sauvages, encombrants, sacs issus de dépôts sauvages, etc.), - Ramasser les feuilles mortes, - Désherber manuellement la voirie, - Intervenir sur le domaine public suite à des accidents, - Nettoyer le domaine public suite aux marchés et manifestations, - Signaler à sa hiérarchie la présence de dépôts sauvages et les difficultés rencontrées, - Assurer l'entretien, le suivi et le nettoyage du matériel, - Respecter les usagers et éviter les nuisances sonores, - Participer à la viabilité hivernale.</p> avec offre 0036240426000702		
V036240426000864001 Communauté de Communes du Châtillonnais en Berry	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/04/2024	01/06/2024
V036240426001000001 Mairie de NEUVY-SAINT-SEPULCRE	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	26/04/2024	01/05/2024
V0362404290000313001 Mairie de SAINT-FLORENTIN	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/04/2024	04/06/2024

Adjoint Administratif

Accueil Gestion du courrier Etat civil Facturation cantine-garderie périscolaire Camping sans offre

	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) <i>Entretien espaces verts et entretien bâtiments communaux (salles des fêtes, gîte, mairie)</i> avec offre 0036240429000313					29/04/2024	01/05/2024
V036240429001192001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire		29/04/2024	01/05/2024
	Responsable enfance <i>Responsable du service enfance incluant la garderie périscolaire, l'alsh, l'entretien des locaux scolaires et la restauration scolaire</i> sans offre						
V036240429001215001	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire		29/04/2024	01/05/2024
	Cuisinier (h/f) <i>Responsable de cuisine pour la restauration scolaire et le service de repas à domicile</i> sans offre						
V036240429001229001	Technicien principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	32h00	à pourvoir par voie statutaire		29/04/2024	01/05/2024
	Agent d'entretien <i>Entretien salle des fêtes et divers locaux</i> sans offre						
V036240430000344001	Adjoint technique, Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	04h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique		30/04/2024	01/06/2024
	Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural <i>Entretien des locaux de la commune (mairie, salle des fêtes, salle des associations, wc publics, ...)</i> avec offre 0036240430000344						
V036240430000790001	Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		30/04/2024	01/06/2024
	Gestionnaire finances et budget <i>Le service départemental d'incendie et de secours (SDIS) de l'Indre recrute à compter du 1er juin 2024, par voie statutaire (liste d'aptitude, mutation, détachement) ou contractuelle, un gestionnaire finances et budget au grade de rédacteur.</i>						

	avec offre 0036240430000790					
	Chef de police municipale (grade en extinction)	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/08/2024
V036240430000831001 Mairie de Châteauroux	Chef de service de Police Municipale - Co-responsable opérationnel <i>MISSIONS : Adjoint au Directeur Municipal de la Sécurité Publique (D.M.S.P.) et co-responsable opérationnel de la Police Municipale, il devra : - Coordonner et superviser l'action opérationnelle des Policiers Municipaux, - Assurer une cohérence d'intervention en matière de sécurité et de tranquillité publiques avec l'action d'autres services et intervenants extérieurs, - Organiser les moyens nécessaires à la surveillance, la prévention et la répression des actes délictueux et contraventionnels, - Organiser et participer à la surveillance de la voie publique, de la circulation et du stationnement par des patrouilles pédestres et véhiculées (V.T.T. compris), - Participer aux réunions de direction, - Être force de proposition en matière opérationnelle et de ressources humaines, - Participer à l'élaboration du budget, - Veiller au bon entretien des équipements et des véhicules, - Assurer l'application des directives données par le Directeur Municipal de la sécurité Publique, - Veiller à la cohésion des personnels placés sous son autorité, - Impulser un état d'esprit positif.</i> avec offre 0036240430000831					
V036240430000842001	Caporal de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024
SDIS de Indre	Caporal <i>Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute pour le corps départemental sur liste d'aptitude suite à la réussite au concours ou par voie de mutation : 6 sapeurs-pompiers professionnels non officiers du grade de caporal</i> avec offre 0036240430000842					
V036240430000842002	Caporal de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024
SDIS de Indre	Caporal <i>Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute pour le corps départemental sur liste d'aptitude suite à la réussite au concours ou par voie de mutation : 6 sapeurs-pompiers professionnels non officiers du grade de caporal</i> avec offre 0036240430000842					
V036240430000842003	Caporal de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024

SDIS de Indre									
		au sein de la collectivité							
	Caporal Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute pour le corps départemental sur liste d'aptitude suite à la réussite au concours ou par voie de mutation : 6 sapeurs-pompiers professionnels non officiers du grade de caporal avec offre O036240430000842								
V036240430000842004	Caporal de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024			
SDIS de Indre	Caporal Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute pour le corps départemental sur liste d'aptitude suite à la réussite au concours ou par voie de mutation : 6 sapeurs-pompiers professionnels non officiers du grade de caporal avec offre O036240430000842								
		Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024			
V036240430000842005	Caporal de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024			
SDIS de Indre	Caporal Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute pour le corps départemental sur liste d'aptitude suite à la réussite au concours ou par voie de mutation : 6 sapeurs-pompiers professionnels non officiers du grade de caporal avec offre O036240430000842								
		Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024			
V036240430000842006	Caporal de SPP	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/04/2024	01/11/2024			
SDIS de Indre	Caporal Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute pour le corps départemental sur liste d'aptitude suite à la réussite au concours ou par voie de mutation : 6 sapeurs-pompiers professionnels non officiers du grade de caporal avec offre O036240430000842								
		Poste vacant suite à une radiation des	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	02/05/2024	01/09/2024			
V036240502000348001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une radiation des	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	02/05/2024	01/09/2024			

Mairie de Châteaoux				cadres (retraite, démission, ...)		code général de la fonction publique	
Directeur de Centre socio-culturel MISSIONS : - Élaborer et piloter sur le territoire un projet global d'animation socio-culturelle et de développement social local en lien avec les élus et en concertation avec les habitants et les partenaires, - Développer et animer des partenariats à l'échelle du territoire, - Accompagner la participation des habitants avec l'équipe d'animation, - Gérer et organiser l'équipement en lien avec l'instance de participation, - Encadrer et animer une équipe de professionnels, - Promouvoir l'équipement, - Évaluer le projet global mis en place, - Assurer la gestion et le suivi financier de l'équipement. avec offre 0036240502000348							
V036240502000481001	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00		à pourvoir par voie statutaire	02/05/2024	02/05/2024
Département de l'indre Gestionnaire du budget Education <i>Gestionnaire du budget Education</i> sans offre							
V036240502000509001	Ingénieur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00		à pourvoir par voie statutaire	02/05/2024	02/05/2024
Département de l'indre Chef du Service Matériels et Travaux <i>Chef du SMT</i> sans offre							
V036240502000530001	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00		à pourvoir par voie statutaire	02/05/2024	02/05/2024
Département de l'indre Chargé de mission restauration <i>Chargé de mission restauration</i> sans offre							
V036240502000549001	Assistant de conservation	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la	35h00		à pourvoir par voie statutaire	02/05/2024	02/05/2024
Département de l'indre							

					collectivité			
	Secrétaire de direction <i>Secrétaire de direction</i> sans offre							
V036240502000564001					Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	02/05/2024
Département de l'indre <i>Réfèrent fonctionnel/correspondant informatique- Instructeur</i> <i>Réfèrent fonctionnel/correspondant informatique- Instructeur</i> sans offre								
					Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission, ...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	02/05/2024
V036240502000616001								01/07/2024
Fontainier / Egoutier <i>Le Syndicat des Eaux de Mézières St Michel, situé à Mézières-en-Brenne, vous informe d'une vacance pour un poste de fontainier / égoutier, adjoint technique de catégorie C, à partir du 1er juillet 2024. - Assurer l'exploitation, - L'entretien et l'auto-surveillance des ouvrages, - Effectuer les travaux et / ou assurer le suivi des prestations sous -traitées, - Repérer et résoudre les dysfonctionnements électromécanique et hydrauliques, - Entretien le patrimoine et les abords, - Assurer l'entretien du petit matériel, - Assurer la relation avec les clients (usagers, abonnés, élus...) - Facturation semestrielle (mis à jour des abonnés eau potable 1135 et assainissement 723) - Utilisation logiciels « Odysée et Igéo »</i> avec offre 0036240502000616								
V036240502000706001					Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	02/05/2024
Attaché Gestionnaire de carrières <i>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction des Relations Humaines, Un(e) gestionnaire de la carrière d'agents statutaires et contractuels Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Chef du Service de l'Emploi et de la Gestion des Carrières, vous serez chargé du suivi de la carrière des agents.</i> sans offre								
Département de l'indre								