

**ARRÊTÉ N° AG\_59\_2026**  
**03620260730623**

**Le Président du Centre de Gestion de l'Indre,**

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégories A, B et C transmises par les collectivités et les établissements publics affiliés ou non au Centre de Gestion,

**ARRÊTE**

**Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C pour la période du 15 juillet au 30 juillet 2026 sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 61 déclarations.

**Article 2 :**

Ampliation du présent arrêté est adressé à Madame le Préfet de l'Indre.

**Article 3 :**

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Limoges dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Châteauroux, le 30 juillet 2026  
LE PRÉSIDENT DU CENTRE DE GESTION  
DE L'INDRE

Pour le Président et par délégation,



Sylvie DELORT  
Directrice





|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |       |                                                             |            |            |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                | <p>premier niveau des déchets collectés,- Appliquer la procédure relative aux déchets non conformes et le signaler à sa hiérarchie,- Signaler à sa hiérarchie la présence de dépôts sauvages et les difficultés rencontrées,- Observer et vérifier l'état des bacs, signaler les bacs cassés,- Vider les déchets collectés au quai de transfert ou au lieu de traitement,- Remplir les documents de suivi et renseigner les statistiques de tonnage,- Assurer l'entretien, le suivi et le nettoyage du matériel de collecte,- Remplacer ponctuellement les chauffeurs des déchèteries ou les agents valoristes.</p> <p>Avec offre O036260722000996</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                         |       |                                                             |            |            |
|                                                                | Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 22/07/2026 | 01/11/2026 |
| <p>V036260722001013001</p> <p><b>Châteauroux Métropole</b></p> | <p><b>Responsable pôle collecte des déchets</b></p> <p>MISSIONS :-Assurer l'encadrement des agents et les tâches associées à la gestion des plannings (congs, récupérations, absences, heures de travail dues),- Assurer l'organisation et le suivi des opérations de collecte de déchets, en porte-à-porte et en points d'apport volontaire sur les 14 communes de la Communauté d'Agglomération,-Suivre le planning des tournées selon les circuits prédéfinis et organiser les collectes spécifiques (travaux, marché du samedi, rattrapage, évènements, etc.),-Contrôler la bonne exécution des tournées, gérer les incidents et aléas et assurer la continuité du service public,- Assurer l'accompagnement des agents (montée en compétence, discipline, sécurité),-Veiller au respect des règlements intérieurs, des consignes de travail et des règles de sécurité (R437 notamment) et au port des EPI en effectuant un suivi régulier des tournées,-Être force de propositions (amélioration de l'organisation des circuits, actions de prévention pour les risques professionnels, etc.),-Assurer le lien avec le prestataire de mise à disposition de personnel intérimaire et encadrer ces agents (intégration et évaluation),-Être l'interlocuteur des fournisseurs et assurer le fonctionnement des équipements (géolocalisation, points d'apport volontaire, etc.),-Procéder au contrôle de l'entretien, du nettoyage et du check-up des véhicules.</p> <p>Avec offre O036260722001013</p> |                                                                         |       |                                                             |            |            |
|                                                                | Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 31h00 | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 23/07/2026 | 01/11/2026 |
| <p>V036260723001007001</p> <p><b>Châteauroux Métropole</b></p> | <p><b>Chargé de missions Relations internationales et Coopération décentralisée</b></p> <p>MISSIONS :-Pilotage et animation des Relations internationales :- Participer avec le Vice-Président, à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie internationale de la collectivité,- Développer et entretenir des partenariats institutionnels internationaux en assurant le suivi des conventions de coopération et accords de jumelage,- Identifier de nouvelles opportunités. Accompagnement et coordination des comités de jumelage :- Assurer un lien permanent entre la collectivité et les comités,- Accompagner les comités dans la réalisation de leurs projets,- Soutenir les bénévoles dans leurs démarches administratives, logistiques et financières,- Encourager l'émergence de nouveaux projets. Développement d'initiatives et de projets internationaux dont le programme C-City :- Concevoir, piloter et évaluer les projets du programme C-City favorisant les échanges interculturels européens et internationaux,- Proposer et mettre en œuvre des événements : forums, rencontres, semaine européenne, conférence annuelle,...,- Monter des projets</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                         |       |                                                             |            |            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| <p>innovants en lien avec les priorités de la collectivité : création d'une maison des relations internationales, développement d'actions à destination des habitants, des jeunes, des établissements scolaires, des acteurs économiques....Recherche de financement et gestion administrative :- Assurer une veille sur les appels à projets européens, nationaux et internationaux,- Monter des demandes de subventions et suivre leur exécution,- Elaborer et suivre les budgets, la gestion administrative, juridique et financière liés aux actions internationales de la collectivité et des comités (comptes-rendus de réunions, préparations AG, délibérations ...),- Assurer la rédaction de comptes-rendus et de notes d'information et assurer leur diffusion,- Organiser un reporting régulier avec des indicateurs de performance. Organisation des échanges et des délégations :- Préparer et coordonner l'accueil des délégations étrangères,- Organiser les déplacements officiels à l'étranger, programme de visites et assurer le protocole.</p> <p>Avec offre 0036260723001007</p> |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260728000852001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Educateur des APS                                                                                                                                                                                                  | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent            | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 28/07/2026 | 01/09/2026 |
| <b>Châteauroux Métropole</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Maitre-nageur sauveteur</b><br>Agent exerçant les fonctions de Maitre-nageur sauveteur au sein de Châteauroux Métropole<br>Sans offre                                                                           |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260728000881001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Attaché                                                                                                                                                                                                            | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent            | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 28/07/2026 | 01/09/2026 |
| <b>Châteauroux Métropole</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Chargé de mission développement et implantation d'entreprise</b><br>Agent exerçant les fonctions de Chargé de mission développement et implantation d'entreprise au sein de Châteauroux Métropole<br>Sans offre |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260724000375001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                  | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 17h00 | Non                                                                      | 28/07/2026 | 01/09/2026 |
| <b>Communauté de Communes Brenne-Val de Creuse</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br>agent technique en milieu scolaire aide cantinière ménage des locaux<br>Sans offre                                                   |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260724000522001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                  | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,                | 24h00 | Non                                                                      | 24/07/2026 | 01/09/2026 |
| <b>Communauté de Communes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                         |       |                                                                          |            |            |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |       |     |                                                                        |            |            |  |  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----|------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--|--|
| Brenne-Val de Creuse                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | démission,...)                                               |       |     |                                                                        |            |            |  |  |
|                                                              | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br><i>agent technique en milieu scolaire surveillance de cantine surveillance de garderie animation en centre de loisirs ménage des locaux</i><br>Sans offre                                                                                                  |                                                              |       |     |                                                                        |            |            |  |  |
| V036260729000283001                                          | Educateur des APS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui | Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 29/07/2026 | 22/09/2026 |  |  |
| Communauté de Communes Chabris - Pays Bazelle                | <b>MAITRE-NAGEUR SAUVETEUR</b><br><i>Maître-Nageur Sauveteur – Service Piscine</i><br>Avec offre O036260729000283                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |       |     |                                                                        |            |            |  |  |
| V036260717002132001                                          | Emploi contractuel de cat. C                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nouveau projet                                               | 35h00 | Oui | Art. L332-24 du code général de la fonction publique                   | 17/07/2026 | 01/09/2026 |  |  |
| Communauté de Communes Val de l'Indre-Brenne                 | <b>Ambassadeur de tri, réduction des déchets</b><br><i>• Participer à l'amélioration du tri • Concevoir et animer des opérations de sensibilisation tous publics • En lien avec le SYTOM participer à la mise en œuvre des actions du Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés</i><br>Avec offre O036260717002132 |                                                              |       |     |                                                                        |            |            |  |  |
| V036260717002199001                                          | Adjoint d'animation                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Poste créé suite à un nouveau besoin                         | 30h00 | Oui | Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 17/07/2026 | 01/09/2026 |  |  |
| Communauté de Communes Val de l'Indre-Brenne                 | <b>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</b><br><i>Animateur(trice) accueil périscolaire à Neuillay Les Bois. Animateur(trice) mercredi et vacances scolaires à l'accueil de loisirs de Vendoeuvres. Animateur(trice) sur des accueils périscolaires et extrascolaires communautaires</i><br>Avec offre O036260717002199                    |                                                              |       |     |                                                                        |            |            |  |  |
| V036260724001388001                                          | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe                                                                                                                                                                          | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité    | 10h00 | Oui | Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique      | 24/07/2026 | 01/09/2026 |  |  |
| Communauté de Communes d'Eguzon-Argenton Vallée de la Creuse |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |       |     |                                                                        |            |            |  |  |



|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |       |     |                                                                   |            |            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|-----|-------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                        | cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                      |       |     | publique                                                          |            |            |
|                        | <b>Agent de maintenance (H/F)</b><br>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour son collège Colbert de Châteauroux Un agent de maintenance (H/F)<br>Avec offre 0036260729000446                                                                                                                                                              |                                                                      |       |     |                                                                   |            |            |
| V036260729000540001    | Agent de maîtrise                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent         | 35h00 | Oui | Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/07/2026 | 12/10/2026 |
| Département de l'indre | <b>Un cuisinier (H/F)</b><br>Le DÉPARTEMENT DE L'INDRE RECRUTE pour son collège Calmette et Guérin d'Ecueillé Un Cuisinier (H/F)<br>Avec offre 0036260729000540                                                                                                                                                                          |                                                                      |       |     |                                                                   |            |            |
| V036260729000626001    | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.                                                                                                                                                             | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent         | 35h00 | Oui | Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/07/2026 | 01/11/2026 |
| Département de l'indre | <b>Agent de maintenance (h/f)</b><br>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour son collègue Alain Fournier de Valençay Un agent de maintenance (H/F)<br>Avec offre 0036260729000626                                                                                                                                                         |                                                                      |       |     |                                                                   |            |            |
| V036260730000573001    | Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | Oui | Art. L332-14 du code général de la fonction publique              | 30/07/2026 | 29/08/2026 |
| Département de l'indre | <b>Agent de maîtrise (H/F)</b><br>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Adjointe des Routes, des Territoires, du Patrimoine et de l'Education au Centre d'Entretien et d'Exploitation de la Route d'Issoudun Base Routière d'Issoudun - Vatan Unité Territoriale de MAITRISE (H/F)<br>Avec offre 0036260730000573 |                                                                      |       |     |                                                                   |            |            |
| V036260721002088001    | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste créé suite à un nouveau besoin                                 | 6h00  | Oui | Art. L332-8 disposition 3 ou 4                                    | 21/07/2026 | 01/09/2026 |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                              |       |                                                                          |                                         |            |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|--|--|
| Mairie de BADECON-LE-PIN                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                              |       |                                                                          | du code général de la fonction publique |            |  |  |
|                                                                            | <b>Agent de surveillance de cantine</b><br><i>Emploi permanent d'agent de surveillance de cantine à temps non complet. Il s'agit de la surveillance des enfants pendant la pause méridienne (servir le repas aux enfants, les assister pour couper les aliments et les surveiller jusqu'à la reprise de l'école).</i><br>Avec offre 0036260721002088 |                                                              |       |                                                                          |                                         |            |  |  |
| V036260718000016001                                                        | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste créé suite à un nouveau besoin                         | 7h20  | Oui<br>Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 18/07/2026                              | 31/08/2026 |  |  |
| Mairie de CLION-SUR-INDRE                                                  | <b>Surveillant de cantine</b><br><i>-surveillance cantine-aide à la préparation des repas- nettoyage réfectoire et cuisine</i><br>Sans offre                                                                                                                                                                                                         |                                                              |       |                                                                          |                                         |            |  |  |
| V036260718000017001                                                        | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste créé suite à un nouveau besoin                         | 7h37  | Oui<br>Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 18/07/2026                              | 01/09/2026 |  |  |
| Mairie de CLION-SUR-INDRE                                                  | <b>Surveillant de garderie municipale</b><br><i>agent de surveillance de la garderie périscolaire</i><br>Sans offre                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |       |                                                                          |                                         |            |  |  |
| V036260721001600001                                                        | Assistant socio-éducatif, Educateur de jeunes enfants, Moniteur-éducateur et intervenant familial, Animateur                                                                                                                                                                                                                                         | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 21/07/2026                              | 09/09/2026 |  |  |
| Mairie de Châteauroux- Caisse des Ecoles- Dispositif de Réussite Educative | <b>Travailleur social (h/f)</b><br><i>Poste : Référent de parcours - Service ou direction : Caisse des Ecoles / Dispositif de Réussite Educative</i><br>Avec offre 0036260721001600                                                                                                                                                                  |                                                              |       |                                                                          |                                         |            |  |  |
| V036260715001847001                                                        | Gardien brigadier, Brigadier-chef principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Poste créé suite à un nouveau besoin                         | 35h00 | Non                                                                      | 18/07/2026                              | 01/10/2026 |  |  |
| Mairie de ISSOUDUN                                                         | <b>Policier municipal (h/f)</b><br><i>Assurer une présence active sur le territoire communal Veiller au respect des pouvoirs de police du Maire Développer une police de proximité Participer à la sécurisation des manifestations Exploiter les outils modernes de sécurité Travailler en partenariat</i>                                           |                                                              |       |                                                                          |                                         |            |  |  |

Publié le 31/07/2026

ID : 036-283600138-20260730-AC

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |       |                                                                          |            |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                  | Avec offre 0036260715001847                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |       |                                                                          |            |
| V036260715001847002<br><b>Mairie de ISSOUDUN</b> | Gardien brigadier, Brigadier-chef principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Poste créé suite à un nouveau besoin   | 35h00 | Non                                                                      | 01/10/2026 |
|                                                  | <b>Policier municipal (h/f)</b><br><i>Assurer une présence active sur le territoire communal Veiller au respect des pouvoirs de police du Maire Développer une police de proximité Participer à la sécurisation des manifestations Exploiter les outils modernes de sécurité Travailler en partenariat</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |       |                                                                          |            |
| V036260715001847003<br><b>Mairie de ISSOUDUN</b> | Gardien brigadier, Brigadier-chef principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Poste créé suite à un nouveau besoin   | 35h00 | Non                                                                      | 01/10/2026 |
|                                                  | <b>Policier municipal (h/f)</b><br><i>Assurer une présence active sur le territoire communal Veiller au respect des pouvoirs de police du Maire Développer une police de proximité Participer à la sécurisation des manifestations Exploiter les outils modernes de sécurité Travailler en partenariat</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |       |                                                                          |            |
| V036260715001847004<br><b>Mairie de ISSOUDUN</b> | Gardien brigadier, Brigadier-chef principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Poste créé suite à un nouveau besoin   | 35h00 | Non                                                                      | 01/10/2026 |
|                                                  | <b>Policier municipal (h/f)</b><br><i>Assurer une présence active sur le territoire communal Veiller au respect des pouvoirs de police du Maire Développer une police de proximité Participer à la sécurisation des manifestations Exploiter les outils modernes de sécurité Travailler en partenariat</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |       |                                                                          |            |
| V036260715001919001<br><b>Mairie de ISSOUDUN</b> | Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint administratif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Poste vacant suite à une disponibilité | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 01/09/2026 |
|                                                  | <b>Chargé(e) de communication</b><br><i>Sous l'autorité de la Responsable de la communication, le ou la chargé(e) de communication participe à la mise en œuvre des actions de communication de la Ville d'Issoudun et de la Communauté de communes. Contribuer, sous l'autorité de la Responsable de la communication, à la conception, à la réalisation et à la diffusion des actions de communication de la Ville d'Issoudun, afin d'assurer une information de qualité auprès des habitants et de valoriser les services, les projets et les événements portés par la collectivité. Il ou elle travaille en étroite collaboration avec l'ensemble des services municipaux afin de valoriser les actions de la collectivité et d'assurer une information claire, accessible et régulière à destination des habitants</i> |                                        |       |                                                                          |            |
|                                                  | Avec offre 0036260715001919                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |       |                                                                          |            |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| V036260728001511001<br><br>Mairie de ISSOUDUN      | Adjoint administratif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique              | 28/07/2026 | 01/09/2026 |
|                                                    | Agent d'accueil patinoire<br>-Accueil du Public, des scolaires, des groupes et associations. -Régisseur mandataire / Gestion de la caisse. -Distribution des patins. -Suivi des fréquentations. -Conception de documents de communication : support matériels et virtuels. -Participation à la communication de l'établissement. -Veille au respect du règlement intérieur de l'établissement. -Entretiens des locaux. Sans offre                                                                                                                                                                           |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
|                                                    | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité            | 35h00 | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique              | 29/07/2026 | 01/10/2026 |
| V036260729001513001<br><br>Mairie de ISSOUDUN      | Cuisinier/cuisinière<br>-Planification, gestion et contrôle la production des repas-Commande, réception et contrôle des marchandises-Gestion des stocks-Organisation du service et de l'équipe-Contrôle des normes d'hygiène et de PMS (Plan de maîtrise sanitaire)-Management d'équipe (répartition des tâches, contrôle de l'exécution, former et accompagner les agents de cuisine)-Assister le responsable de cuisine dans la gestion de l'équipe et du service et le remplacer lors de son absence MISSIONS SECONDAIRES-Gestion des vins d'honneur-Soutien à la production Avec offre 0036260729001513 |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
|                                                    | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique              | 29/07/2026 | 01/09/2026 |
|                                                    | Agent de déchèterie (h/f)<br>Le service comprend 13 agents. Accueillir les usagers au sein de la déchetterie. Donner les informations sur le tri des déchets dans les bonnes bennes. Gestion des flux de déchetterie rotations Avec offre 0036260729001695                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
| V036260720000978001<br><br>Mairie de LE POINCONNET | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent         | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 21/07/2026 | 25/08/2026 |
|                                                    | Agent d'entretien et d'animation<br>L'agent d'entretien et d'animation effectue les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                      |       |                                                                          |            |            |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                      |       |                                                                          |            |            |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |       |                                                                          |            |            |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                       | <b>intervient en renfort de l'équipe d'animation sur les temps périscolaires</b><br>Avec offre 0036260720000978                                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |       |                                                                          |            |            |
| V036260721000993001<br><b>Mairie de LE POINCONNET</b> | Agent social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 21/07/2026 | 25/08/2026 |
|                                                       | <b>Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant (h/f)</b><br><i>L'agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants. Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</i><br>Avec offre 0036260721000993 |                                                              |       |                                                                          |            |            |
| V036260721000993002<br><b>Mairie de LE POINCONNET</b> | Agent social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 21/07/2026 | 25/08/2026 |
|                                                       | <b>Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant (h/f)</b><br><i>L'agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants. Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</i><br>Avec offre 0036260721000993 |                                                              |       |                                                                          |            |            |
| V036260721001038001<br><b>Mairie de LE POINCONNET</b> | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 21/07/2026 | 01/09/2026 |
|                                                       | <b>Agent d'entretien des espaces verts</b><br><i>L'agent d'entretien d'espaces verts est chargé de mettre en place, d'aménager ou d'entretenir les espaces verts : parcs, jardins, massifs, ronds-points, terrains de sports, etc. Il effectue des travaux de jardinages ainsi que des tâches de maçonnerie légère.</i><br>Avec offre 0036260721001038 |                                                              |       |                                                                          |            |            |
| V036260721001038002<br><b>Mairie de LE POINCONNET</b> | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 21/07/2026 | 01/09/2026 |
|                                                       | <b>Agent d'entretien des espaces verts</b><br><i>L'agent d'entretien d'espaces verts est chargé de mettre en place, d'aménager ou d'entretenir les espaces verts : parcs, jardins, massifs, ronds-points,</i>                                                                                                                                          |                                                              |       |                                                                          |            |            |

Envoyé en préfecture le 31/07/2026

Reçu en préfecture le 31/07/2026

Publié le 31/07/2026

ID : 036-283600138-20260730-AG\_59\_2026-AR



|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |       |                                                                               |                              |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|                                                               | terrains de sports, etc. Il effectue des travaux de jardinages ainsi que des tâches de maçonnerie légère.<br>Avec offre 0036260721001038                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                         |       |                                                                               |                              |
| V036260721001045001<br><b>Mairie de LE POINCONNET</b>         | Adjoint du patrimoine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent            | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique      | 21/07/2026<br><br>01/09/2026 |
|                                                               | <b>Agent d'accueil en bibliothèque (h/f)</b><br>L'agent d'accueil en bibliothèque, accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations), contrôle la qualité de la conservation, gère les opérations de prêt et de retour, participe à l'acquisition et à la promotion des collections. Anime des ateliers tout public.<br>Avec offre 0036260721001045                                                                         |                                                                         |       |                                                                               |                              |
| V036260721001367001<br><b>Mairie de NEUVY-SAINT-SEPULCRE</b>  | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 30h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique      | 21/07/2026<br><br>01/09/2026 |
|                                                               | <b>Agent d'accompagnement à l'école</b><br>- Accueil des enfants le matin et le soir à la garderie périscolaire- Tâches liées à la vie scolaire- Service des repas- Surveillance de la cantine et de la cour- Entretien du matériel utilisé et le ranger- Ménage des bâtiments scolaires et cantine- Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et des locaux de la collectivité et leurs abords.<br>Avec offre 0036260721001367 |                                                                         |       |                                                                               |                              |
| V036260721001341001<br><b>Mairie de OULCHES</b>               | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent            | 10h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 21/07/2026<br><br>10/09/2026 |
|                                                               | <b>Agent d'entretien / Accueil</b><br>Accueil du public pour la location du gîte et de la salle des fêtes de la commune Entretien des bâtiments plus extérieur<br>Avec offre 0036260721001341                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                         |       |                                                                               |                              |
| V036260723002248001<br><b>Mairie de POULIGNY-SAINT-PIERRE</b> | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique      | 23/07/2026<br><br>01/09/2026 |
|                                                               | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br>Entretien des espaces verts et des bâtiments communaux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                         |       |                                                                               |                              |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                     |                                                              |            |                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Assistant bibliothécaire Créer projet culturel mise en place activités avec les enfants Lecture pour les jeunes enfants                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                     |                                                              |            |                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sans offre                          |                                                                                                     |                                                              |            |                                                                               |
| V036260720001580001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mairie de SAINT-HILAIRE-SUR-BENAIZE | Adjoint technique                                                                                   | Poste créé suite à un nouveau besoin                         | 17h30      | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                     |                                                              | 20/07/2026 | 01/09/2026                                                                    |
| <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br>Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et avec la/le secrétaire de mairie et la population, l'AGENT TECHNIQUE POLYVALENT EN MILIEU RURAL conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux.<br>Avec offre 0036260720001580                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                     |                                                                                                     |                                                              |            |                                                                               |
| V036260724001737001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mairie de SAULNAY                   | Adjoint technique                                                                                   | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 6h00       | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                     |                                                              | 24/07/2026 | 31/08/2026                                                                    |
| <b>Agent de nettoyage des bâtiments communaux en milieu rural (h/f)</b><br>Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité et de leurs abords : •Nettoyer les locaux, mobiliers et surfaces vitrées de la Mairie - Salle des associations - Salle des fêtes - Eglise. •Assurer le réapprovisionnement quotidien des locaux en produits d'hygiène (papier WC, essuie-mains, savonnettes...). •Maintenir le stock des produits d'entretien et d'hygiène et passer les commandes (le cas échéant). • Assurer l'entretien courant des matériels et machines utilisés Tâches secondaires :•Assurer un rôle d'alerte quant à la sécurité des locaux. •Signaler les dysfonctionnements éventuels. •Rendre compte à sa hiérarchie des informations collectées sur le terrain<br>Avec offre 0036260724001737 |                                     |                                                                                                     |                                                              |            |                                                                               |
| V036260721001634001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mairie de VALENCAY                  | Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00      | Oui<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                     |                                                              | 21/07/2026 | 01/09/2026                                                                    |
| <b>Secrétaire du maire et des élus (h/f)</b><br>Les missions principales porteront sur le secrétariat général, le secrétariat des élus, l'accueil physique et téléphonique ainsi que sur l'archivage.<br>Avec offre 0036260721001634                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                                                                                     |                                                              |            |                                                                               |
| V036260720001488001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mairie de VIJON                     | Adjoint technique                                                                                   | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 3h00       | Oui<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                                                                                     |                                                              | 20/07/2026 | 01/08/2026                                                                    |



|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |       |                                                                          |            |            |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Lye                                                                        | <b>Animateur en milieu scolaire et périscolaire</b><br><i>Au sein du pôle éducation, sous l'autorité des responsables de service scolaire, et périscolaire, vous assurez l'accompagnement des enfants sur le temps scolaire, et sur les temps périscolaire et garantissez l'accueil des enfants et leur sécurité physique, morale et affective afin de favoriser leur bien-être au sein de l'école.</i><br>Avec offre 0036260722000543                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |       |                                                                          | publique   |            |
| V036260722000561001                                                        | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poste créé suite à un nouveau besoin | 14h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 22/07/2026 | 01/08/2026 |
| S.I.R.P Villentrois-Faverolles et Lye                                      | <b>Agent de restauration et accompagnateur bus</b><br><i>Agent restauration et accompagnateur bus- Service de rattachement : service périscolaire- Durée hebdomadaire de travail : 20h hebdomadaires annuallisés (temps non complet)- Participation au service des repas en restauration scolaire-Surveillance des enfants (pause / déjeuner)-Surveillance et sécurité dans le car scolaire</i><br>Avec offre 0036260722000561                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |       |                                                                          |            |            |
|                                                                            | Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Technicien                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 28/07/2026 | 01/10/2026 |
| V036260713000280001<br><b>SABI 36</b>                                      | <b>TECHNICIEN RIVIÈRE ET MILIEUX AQUATIQUES (H/F)</b><br><i>MISSIONS :- Référent (non exclusif) d'un secteur du syndicat (plusieurs cours d'eau ou sous-bassins).- Mise en œuvre des actions du contrat territorial sur le secteur attribué.- Elaboration de CCTP, DCE – marchés publics en lien avec l'équipe, dossiers réglementaires.- Maîtrise d'œuvre et suivi des travaux : restauration de la morphologie et de la continuité écologique, entretien ou restauration d'habitats associés (berges, ripisylve, zones humides), organisation/conduite de chantiers, mise en place d'indicateurs, suivi administratifs et financiers.- Concertation avec les élus et les acteurs locaux (partenaires techniques et financiers), médiation avec les riverains, animation de réunions : comités de pilotage, commissions territoriales.- Communication et sensibilisation sur la gestion de l'eau et des milieux aquatiques (tout public).- Toutes missions liées aux compétences du syndicat : prévention des inondations, suivi des étiages et gestion de la ressource, études en cours, encadrement de stagiaires.</i><br>Avec offre 0036260713000280 |                                      |       |                                                                          |            |            |
| V036260722000649001<br><b>Syndicat Départemental d'Energies de l'Indre</b> | Attaché                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 23/07/2026 | 01/09/2026 |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|                                                                         | <b>Chargé(e) de Communication</b><br>- Contribution à l'élaboration de la stratégie de communication de la collectivité Participer à l'évaluation des besoins de communication de la collectivité Participer à l'élaboration et au développement d'une stratégie de communication Contribuer à l'analyse des besoins de communication de la collectivité Avec offre 0036260722000649                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260722000883001<br><br>Syndicat Départemental d'Energies de l'Indre | Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 23/07/2026 | 01/09/2026 |
|                                                                         | <b>Un Pré instructeur des autorisations d'urbanisme ( H/F)</b><br>De créer un emploi de pré instructeur du droit des sols sur le cadre d'emplois d'adjoint administratif appartenant à la catégorie C ou cadre d'emplois rédacteur catégorie B à temps complet afin d'assurer la pré instruction des actes d'urbanisme au sein du SDEI.Cet emploi pourra être pourvu par le recrutement d'un fonctionnaire, et en cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, il pourra être occupé par un agent contractuel. Avec offre 0036260722000883                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260722001241001<br><br>Syndicat Départemental d'Energies de l'Indre | Emploi contractuel de cat. B                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Nouveau projet                                                          | 35h00 | Oui<br>Art. L332-24 du code général de la fonction publique              | 23/07/2026 | 01/09/2026 |
|                                                                         | <b>Chargé de mission Energies</b><br>Animer le COT EnR et Mener le projet 100 territoires d'électrification et Conseiller les collectivités dans la mise en place d'actions d'amélioration énergétique. Avec offre 0036260722001241                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                         |       |                                                                          |            |            |
| V036260722000181001<br><br>Syndicat des Eaux du Boischaut Nord          | Adjoint technique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | Oui<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 22/07/2026 | 01/12/2026 |
|                                                                         | <b>Agent d'exploitation du réseau d'eau potable</b><br>Le Syndicat des Eaux du Boischaut Nord (SEBN), compétent dans le domaine de l'eau potable sur 23 communes du Nord de l'Indre et du Sud du Loir-et-Cher, recrute : UN(E) AGENT(E) D'EXPLOITATION DU RESEAU D'EAU POTABLE (cadre d'emploi adjoint technique) dans le cadre d'un départ à la retraite Poste basé à LUCAY-LE-MALE (36). Au sein d'une équipe technique de 6 agents, et sous l'autorité du responsable des services techniques et de la directrice, vous serez chargé d'assurer des interventions sur le réseau et les installations de production d'eau potable : •Réaliser l'entretien préventif et curatif des réseaux d'eau potable et équipements associés (purges, vannes, ventouses, vidanges, réducteurs de pression, accélérateurs, |                                                                         |       |                                                                          |            |            |

...)  
•Contrôle et exploitation courante des ouvrages de production d'eau potable : captage, usine de traitement, stations de pompage, réservoirs enterrés, château d'eau...  
•Entretien du patrimoine et des espaces verts, des véhicules et des engins,  
•Réaliser des petits travaux de plomberie et de maçonnerie,  
•Suivi des chantiers réalisés par des tiers (entreprises),  
Avec offre 0036260722000181

Envoyé en préfecture le 31/07/2026

Reçu en préfecture le 31/07/2026

Publié le 31/07/2026



ID : 036-283600138-20260730-AG\_59\_2026-AR