

ARRÊTÉ N° AG_91_2026
03620261016857

Le Président du Centre de Gestion de l'Indre,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégories A, B et C transmises par les collectivités et les établissements publics affiliés ou non au Centre de Gestion,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C pour la période du 1^{er} octobre au 16 octobre 2026 sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 91 déclarations.

Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Madame le Préfet de l'Indre.

Article 3 :

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Limoges dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Châteauroux, le 16 octobre 2026
LE PRÉSIDENT DU CENTRE DE GESTION
DE L'INDRE

Pour le Président et par délégation,




Sylvie DELORT
Directrice

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V036261008000194001 Châteauroux Métropole	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	08/10/2026	01/12/2026
	Agent de maintenance en éclairage public Réaliser l'inventaire et la mise à jour des sources lumineuses sur la ville de Châteauroux et les zones communautaires. Assurer la maintenance, les dépannages, la détection des dysfonctionnements sur le réseau d'éclairage public. Habilitations électriques. Sans offre					
V036261013000235001 Châteauroux Métropole	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/10/2026	01/02/2027
V036261013001405001 Châteauroux Métropole	Agent de collecte (h/f) Agent de collecte des ordures ménagères en porte à porte éboueur Sans offre					
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/10/2026	01/11/2026
V036261013001576001 Châteauroux Métropole	Agent d'entretien des équipements sportifs Agent de propreté des locaux sportifs entretien ménager Sans offre					
	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/10/2026	01/01/2027
V036261013001576001 Châteauroux Métropole	Surveillant de travaux au sein du bureau des études techniques (H-F) Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste à temps complet de surveillant de travaux au sein du bureau des études techniques de la Direction de l'Espace Public (H/F), Châteauroux Métropole vous accueille au cœur de la France. Entre espaces de verdure, dynamique économique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole... C'est aussi une terre de jeu.					

qui a su accueillir les épreuves de tir dans le cadre des JOP2024 ainsi que le Tour de France en 2025 ! Avec offre 0036261013001576						
V036261014000642001 Châteauroux Métropole	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/10/2026	01/01/2027
	Electricien <i>MISSIONS :- Participer à la maintenance préventive et curative du patrimoine bâti de la Ville de Châteauroux, de Châteauroux Métropole et du CCAS, pour les travaux d'électricité, y compris informatique et téléphonie,- Réaliser des installations neuves d'électricité courants fort et faible,- Réaliser les travaux de mise en conformité des installations électriques,- Contrôler et réparer les éclairages de sécurité et les alarmes incendie,- Réaliser des installations provisoires d'électricité dans le cadre de manifestations,- Participer à l'astreinte électricité (bâtiments, manifestations, éclairage public et feux de signalisation).</i> Avec offre 0036261014000642					
V036261002001037001 Communauté de Communes Brenne-Val de Creuse	Attaché	Poste créé dans le cadre du détachement dérogatoire sur un cadre d'emplois supérieur réservé aux BOETH	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	02/10/2026	01/12/2026
	Chargé de mission développement économique et coopération territoriale <i>1/ Développement économique :-Assister et conseiller les élus en matière de développement économique-Mettre en œuvre et accompagner les actions en faveur du développement du tissu économique du territoire-Coordonner les actions de développement économiques découlant de la stratégie définie par les élus communautaires : -Accueil, information et accompagnement des porteurs de projets et acteurs économiques, Instruction et accompagnement des projets d'entreprises : Implantation, immobilier, vente de foncier -Gestion et promotion de l'offre de services de la collectivité en matière de développement économique-Suivi financier des actions économiques en lien avec la direction et le service comptabilité-Participation à certaines réunions de chantier pour le suivi des opérations d'aménagement, en lien avec le service technique de la collectivité2/ Animation économique :-Porter une dynamique d'animation thématique et stratégique sur certains sujets liés au tissu économique-Participer à l'organisation d'événements, comme vecteur de la politique de développement économique de la collectivité (ex : Village des entreprises, rallye des entreprises, ...)</i> Avec offre 0036261002001037					
V036261002000237001 Communauté de Communes	Rédacteur	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la	35h00	Non	02/10/2026	01/11/2026

Chabris - Pays Bazelle	collectivité				
	Adjointe à la Directrice Générale des Services •Assister la Directrice Générale des services dans :-L'élaboration et le suivi des budgets-L'établissement des demandes de financement des projets-La mise en œuvre et le suivi des décisions du Conseil Communautaire - L'élaboration et le suivi des marchés publics•Suppléer la Directrice Générale des Services en cas d'absence Assister l'agent comptable dans les opérations financières dites « complexes » tels que les opérations d'ordre budgétaire, les cessions, la gestion de l'actif...•Gérer les dossiers d'assurances•Gérer les dossiers en lien avec l'environnement :-Proposer et participer à la mise en place des stratégies et des dispositifs pour réduire, recycler et valoriser les déchets.-Mettre en œuvre les actions dans la conformité et les respects des obligations légales.-Analyser les résultats en matière de collecte des déchets pour en évaluer les performances et proposer des améliorations.-Etablir les bilans et les déclarations annuels auprès des éco-organismes. •Participer aux réunions du Conseil Communautaire, des commissions finances et environnement Sans offre				
V036261016000036001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	16/10/2026
Communauté de Communes Chabris - Pays Bazelle	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Agent technique/chauffeur poids lourds – Service Environnement Avec offre 00362610160000036				
V036261001001212001	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/10/2026
Communauté de Communes Ecueillé - Valençay	Responsable des services techniques (h/f) La Communauté de Communes Ecueillé - Valençay recrute un Responsable des services techniques H/F. Avec offre 0036261001001212				
V036261001001304001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	17h30	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/11/2026
Communauté de Communes Ecueillé - Valençay	Agent d'abattage Abattage à l'abattoir de Valençay (bovins, ovins, caprins, porcins) Avec offre 0036261001001304				
V036261015001137001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du	15/10/2026

01/01/2026

Communauté de Communes Ecueillé - Valençay	Agent de déchèterie (h/f) <i>La Communauté de Communes Ecueillé - Valençay recrute un Agent d'accueil déchèterie H/F</i> Avec offre 0036261015001137					code général de la fonction publique	
	V036261012001539001	Educateur des APS	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	12/10/2026	01/01/2027
Communauté de Communes Val de l'Indre-Brenne	Animateur sportif (h/f) <i>1) Education physique et sportive en milieu scolaire 2) Animations extra scolaires 3) Animation avec les ados 4) Assistant Sanitaire sur les camps ados 5) Animations au plan d'eau 6) Animations sportives en associations</i> Avec offre 0036261012001539						
	V036261012001559001	Educateur des APS	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	12/10/2026	01/01/2027
Communauté de Communes Val de l'Indre-Brenne	Animateur sportif (h/f) <i>1) Education physique et sportive en milieu scolaire 2) Animations extra scolaires 3) Encadrement des actions sportives au plan d'eau de St-Genou 4) Animation avec les ados</i> Avec offre 0036261012001559						
	V036261013001225001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	30h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	16/10/2026	01/01/2027
Communauté de Communes Val de l'Indre-Brenne	Responsable des interventions techniques chef d'équipe déchetteries et balayeuse <i>Assurer la gestion et la continuité du service des déchetteries et balayeuses:-gestions des agents-gestion de l'activité des déchetteries-propreté urbaine Missions complémentaires polyvalentes : • Déploiement du compostage en soutien de l'agent ambassadeur de tri • Veiller à la programmation et au suivi des opérations de maintenance</i> Avec offre 0036261013001225						
	V0362609290000946001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	29/09/2026	01/10/2027
Département de l'Indre							

Envoyé en préfecture le 19/10/2026

Reçu en préfecture le 19/10/2026

Publié le 19/10/2026



ID : 036-283600138-20261016-AG_91_2026-AR

	Assistante administrative <i>Nomination adjoint administratif principal de 2ème classe</i> Sans offre					
V036260930001280001 Département de l'Indre	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/09/2026	01/12/2026
	Un agent d'entretien et d'exploitation de la route (H/F) <i>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Adjointe des Routes, des Territoires, du Patrimoine et de l'Education UN AGENT D'ENTRETIEN ET D'EXPLOITATION DE LA ROUTE (H/F)</i> Avec offre O036260930001280					
V036260930001727001 Département de l'Indre	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/09/2026	01/12/2026
	Deux agents d'entretien (H/F) <i>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour son collège Beaulieu de Châteauroux Deux agents d'entretien (H/F)</i> Avec offre O036260930001727					
V036260930001727002 Département de l'Indre	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/09/2026	01/12/2026
	Deux agents d'entretien (H/F) <i>Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour son collège Beaulieu de Châteauroux Deux agents d'entretien (H/F)</i> Avec offre O036260930001727					
V036261001001564001 Département de l'Indre	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	01/10/2026	01/12/2026

	classe				publique		
	Agent d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Adjointe des routes, des Territoires, du Patrimoine et de l'ÉducationUn agent d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F)1 poste à l'Unité Territoriale de Le Blanc : poste au Centre d'Entretien et d'Exploitation de la Route Buzançais (Base Routière de Buzançais). Avec offre 0036261001001564						
V036261001001921001 Département de l'Indre	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/10/2026	01/01/2027
	Un agent d'accueil (H/F) Le DEPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour son collège Les Capucins de Châteauroux Un agent d'accueil (H/F) Avec offre 0036261001001921						
V036261002000273001 Département de l'Indre	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non		02/10/2026	02/10/2026
	Un agent d'entretien et d'exploitation des routes Agent d'entretien et d'exploitation des routes Sans offre						
V036261005000204001 Département de l'Indre	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/10/2026	15/12/2026
	Un vidéaste (H/F) Le CONSEIL DÉPARTEMENTAL de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction de la Communication Un vidéaste (H/F) Avec offre 0036261005000204						
V036261005000309001 Département de l'Indre	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la	35h00	Non		05/10/2026	05/10/2026

	Sans offre					
V036261006001428001	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	06/10/2026	01/11/2026
Département de l'Indre	Un aide de cuisine et agent d'entretien (H/F) Un aide de cuisine et agent d'entretien (H/F)					
	Sans offre					
V036261007000166001	Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	07/10/2026	01/12/2026
Département de l'Indre	Responsable du Service de la Paye, de la Prévention et de la Protection Sociale Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction des Relations Humaines Un(e) Responsable du Service de la Paye, de la Prévention et de la Protection Sociale. Avec offre 0036261007000166					
	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	07/10/2026	06/12/2026
V036261007001073001	Agent de maîtrise (H/F) MISSIONS • Proposer les travaux nécessaires à la préservation du patrimoine routier départemental et en assurer la programmation • Mettre en œuvre des actions opérationnelles d'entretien et d'exploitation par application des fiches techniques du Schéma Directeur Routier Départemental (SDRD) • Élaborer le planning des activités récurrentes faisant l'objet d'une campagne annuelle (fauchage, modernisation, astreintes...), planning hebdomadaire des prestations réalisées en régie sur l'U. T. pour les prestations du C.E.E.R. • Assurer l'encadrement des travaux en régie (route et OA) : définition des travaux, implantation, conditions de réalisation et moyens nécessaires, contrôle de la bonne exécution des prestations, récolement et transmission des données nécessaires à la comptabilité analytique • Assurer l'encadrement de proximité des agents du C.E.E.R. : information des notes de service, consignes, vérification des habilitations des personnels, gestion des congés, des absences, détection des formations, vérification du temps de travail et des heures supplémentaires et certification, entretiens d'évaluation • Proposer les commandes au Chef de la Bâtiment • Assurer la maintenance et les passer dans le respect des délégations • Contrôler la bonne utilisation du matériel et de son entretien • Gérer les stocks • Assurer les visites d'ouvrages d'art • Participer à l'instruction des demandes d'occupation du Domaine Public Routier Départemental (DPRD) : analyse de la demande, recueil des éléments pour l'instruction (trafic...), visites de terrain, fiche d'instruction, avis sur la demande, récolement, suivi de la conformité des prestations • Gérer la comptabilité analytique du C.E.E.R. (TRUST) : recueil et saisie des éléments, cohérence entrées/sorties, exploitation des					
Département de l'Indre						

	résultats sur l'U.T. et le Département • Contrôler les déplacements et heures supplémentaires et valider la fiche informatique individuelle de travail • Tenir la main courante du C.E.E.R. via les outils informatiques dédiés (GEOMAP) et en assurer son exploitation • Assurer l'exploitation des chantiers du Département (déviations, préparation d'arrêtés, signalisation...) • Constater le service fait • Participer au suivi des travaux d'entretien et d'investissement • Mettre en œuvre le Plan d'Exploitation de la Viabilité Hivernale et le Plan de Gestion de la Végétation • Participer aux astreintes de sécurité et de viabilité hivernale • Participer à la préparation budgétaire • Participer à la permanence des missions du C.E.E.R. (continuité du service public, des travaux des équipes) • Réaliser des missions dévolues à l'Agence Technique Départementale 36 • Assurer les fonctions d'agent relais Hygiène et Sécurité Avec offre 0036261007001073					
V036261008000319001 Département de l'Indre	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	08/10/2026	01/11/2026
	Agent d'entretien et d'exploitation des routes Agent d'entretien et d'exploitation des routes Sans offre					
V036261008000319002 Département de l'Indre	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	08/10/2026	01/11/2026
	Agent d'entretien et d'exploitation des routes Agent d'entretien et d'exploitation des routes Sans offre					
V036261008000319003 Département de l'Indre	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	08/10/2026	01/11/2026
	Agent d'entretien et d'exploitation des routes Agent d'entretien et d'exploitation des routes Sans offre					
V036261008000336001 Département de l'Indre	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	Oui	08/10/2026	01/01/2027

	cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	démission,...)				
	Un agent d'entretien (H/F) LE DEPARTEMENT DE L'INDRE RECRUTE pour son collège Diderot d'Issoudun Un agent d'entretien (H/F) Avec offre 0036261008000336					
V036261008000518001 Département de l'Indre	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	08/10/2026	01/02/2027
	Un responsable adjoint, responsable administratif (H/F) Le Département de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction de la Prévention et du Développement Social Un responsable adjoint, responsable administratif pour le service de l'aide sociale à l'enfance (H/F) Avec offre 0036261008000518					
	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/10/2026	05/01/2027
V036261012000018001 Département de l'Indre	Un(e) coordinateur(trice) local d'insertion et de parcours (H/F) • Évaluation (pré-diagnostic) des nouveaux entrants Bénéficiaires Revenu Solidarité Active (BRSA), inscrits CD - conseil départemental par le Pôle Emploi Insertion France Travail (PEIFT), dans le cadre d'un rendez-vous en présentiel du BRSA. L'objectif est de préparer la proposition du type d'accompagnement qui sera examiné en cellule de concertation. • Analyse des situations des BRSA inscrits en cellule de concertation à l'issue d'une orientation précédente à partir des éléments du bilan transmis par le référent en charge de l'insertion (délégataire territoriale, chantier insertion et assistante sociale d'ESP). • Organisation et suivi des cellules de concertation, destiné à proposer le référent insertion ou à réorienter le BRSA (France Travail, Cap Emploi, Mission Locale) : - élaboration des ordres du jour - élaboration des propositions et transmission au PEIFT. • Le CLIP représente l'ESP aux équipes pluridisciplinaires sur décision de son responsable. • Au cas par cas, dans des situations de carence de personnel, prise en charge de situations de BRSA orientées vers le département et accompagne par le service social pour la réalisation du diagnostic et du Contrat d'Engagement. Participation au comité technique - COTECH (délégataires territoriaux et Ateliers et Chantiers d'Insertion - ACI) • Soutien technique auprès des travailleurs sociaux de l'ESP pour l'élaboration et la réalisation des diagnostics pour les situations complexes. • Personne ressource ayant une connaissance des offres d'insertion sur son territoire d'intervention, de la mission des prestataires du Département (délégataires territoriaux et ACI) et action d'insertion du droit commun et partenariat local. • Participation aux événements, aux actions collectives relative à l'insertion des BRSA • Mission					

jour de ses connaissances professionnelles et participation à la formation continue • Travailler en collaboration étroite avec le PEIFT. Avec offre 0036261012000018						
V036261012000365001 Département de l'Indre	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/10/2026	10/01/2027
Un Assistant Socio-Educatif de Proximité (H/F) Spécialité « Assistant de Service Social » Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction de la Prévention et du Développement Social Un Assistant Socio-Educatif de Proximité (H/F) Spécialité « Assistant de Service Social » Poste localisé en Espace Social de Proximité MISSIONS Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du responsable de l'Espace Social de Proximité, vous serez chargé(e) : • D'un travail polyvalent ou par mission, • De l'accueil et de l'accompagnement de la population de votre territoire d'intervention ou correspondant à votre mission, • De l'évaluation de la demande sociale, • De la prévention et de la protection de l'enfance, • De l'instruction des demandes de R.S.A. et de l'accompagnement des bénéficiaires pour leur insertion, • De l'accompagnement et de la protection des personnes vulnérables. Avec offre 0036261012000365						
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/10/2026	01/01/2027
V036261012000372001 Département de l'Indre	Agent d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) MISSIONS • Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE • Poste placé sous l'autorité d'un chef d'équipe ACTIVITES PRINCIPALES • Exécuter seul ou en équipe les travaux en régie sur les routes départementales (entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, • Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, • Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance • Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail. ACTIVITÉS SECONDAIRES • Participer à la permanence des missions du C.E.E.R. (continuité du service public). Avec offre 0036261012000372					
V036261012000596001 Département de l'Indre	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/10/2026	01/01/2027
Un Géomaticien SIG (H/F)						

Le DEPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour sa Direction Générale Adjointe des Routes, des Territoires, du Patrimoine et de l'Education Un Géomaticien SIG (H/F)							Envoyé en préfecture le 19/10/2026 Reçu en préfecture le 19/10/2026 Publié le 19/10/2026 ID : 036-283600138-20261016-AG_91_2026-AR
V036261013000012001 Département de l'Indre	Avec offre 0036261012000596						
	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/02/2027	
	Un(e) référent administratif pour l'Aide Sociale à l'Enfance (H/F) • Gestion administrative des suites données aux rapports d'évaluation d'enfants en danger (signalement à l'autorité judiciaire, informations aux parents et institutions), • Mise en place et suivi administratif des mesures de prévention (actions éducatives en milieu ouvert, intervention de techniciennes de l'intervention sociale et familiale, accueil provisoire, centre maternel et toute autre action de prévention développée par la collectivité), • Exécution et suivi administratif des mesures de protection (actions éducatives en milieu ouvert judiciaire, placement judiciaire, mesure judiciaire d'aide à la gestion du budget familial), • Mise en place et suivi administratif des admissions en qualité de pupilles de l'État, de tutelles et des contrats jeunes majeurs, • Relations avec les familles et les partenaires intervenant dans la mise en œuvre de ces mesures : lieux d'accueil, services de soins, autorités judiciaires, Education Nationale, partenaires du secteur des loisirs, du sport, de la formation, etc, • Rédaction et suivi des comptes-rendus de réunions de l'équipe administrative.						
V036261013001201001 Département de l'Indre	Avec offre 0036261013000012						
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/12/2026	
	Agent d'entretien et d'exploitation de la voirie (H/F) MISSIONS • Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE • Poste placé sous l'autorité d'un chef d'équipe ACTIVITES PRINCIPALES • Exécuter seul ou en équipe les travaux en régie sur les routes départementales (entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, • Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, • Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance • Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail. ACTIVITÉS SECONDAIRES • Participer à la permanence des missions du C.E.E.R. (continuité du service public).						
V036261007001134001 Mairie de BRIVES	Avec offre 0036261013001201						
	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	25h00	Non		01/11/2026	
	Secrétaire général de mairie (h/f)						

	Comptabilité, paye, état civil, urbanisme...				
	Sans offre				
V036261005000648001 Mairie de BUZANCAIS	Assistant de conservation principal de 2ème classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	05/10/2026 01/01/2027
	Agent de médiathèque Activités principales : Accueil et renseignement auprès du public, repérage, commande, catalogage des documents, réception, équipement et entretien des livres, CD, DVD, création, développement et interprétation autour des animations tout public, veille documentaire secteur adulte, BD et jeunesse (en collaboration), prêt et retour des documents, rangement des collections, accueil des classes (maternelles, primaires et collège sur site), animatrice du club lecture ado des collèges, lecture et conseils, participation au Partenariat Buzançais-Villedieu-sur-Indre et Niherne, implication et animation autour du pôle jeux de société, implication sur l'accueil des publics empêchés (FLE, CADA, DYS ...) Sans offre				
V036261005000673001 Mairie de BUZANCAIS	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	05/10/2026 01/01/2027
	ATSEM Activités principales : Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (aide maternelle et accueil périscolaire), préparation et intervention sur les activités scolaires sur instruction de l'enseignant, y compris mise en place et rangement du matériel, accompagnement de l'enfant dans son quotidien : passage aux toilettes, lavage des mains, soins des petites plaies à l'eau froide-Sieste : Préparation des enfants pour la sieste, surveillance de la sieste, réveil et rhabillage des enfants-Accueil et départ des enfants prenant le car-Accueil, animation des activités périscolaires-Mise en place, nettoyage et rangement de la garderie périscolaire-Assurer la propreté des locaux et du matériel servant aux enfants (entretien des écoles maternelles, rangement...), Aider à l'élaboration des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques Sans offre				
V036261005000964001 Mairie de CHASSIGNOLLES	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	05/10/2026 21/11/2027
	Agent chargé de l'Agence Postale Communale et secondar la secrétaire de mairie Assurer la gestion de l'agence postale communale Apporter une aide aux administrés dans leurs démarches sur Internet Assister la secrétaire de mairie poste dans diverses tâches Assurer la surveillance des élèves à la cantine et en récréation avant la reprise des cours de l'après-midi Avec offre 0036261005000964				
V036261002000180001 Mairie de CHATILLON-SUR-	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	08/10/2026 16/11/2027

INDRE		personnel		publique	
	Responsable des espaces verts <i>Sous la direction de la Directrice Générale des Services et du responsable des services techniques, vous assurez : - L'encadrement, l'organisation et la planification des agents affectés aux services des espaces verts,- La rédaction des bilans hebdomadaires des activités,- La prise en charge, le contrôle et l'approvisionnement des stocks, la gestion du matériel et engins affectés au service. Vous prenez les mesures pour assurer le bon état de propreté et d'entretien des véhicules (ainsi que le contrôle et le bon approvisionnement des boites à pharmacie), matériels et engins.</i> Avec offre 0036261002000180				
V0362610090001144001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	17h30	Non	09/10/2026
Mairie de CHOUDAY	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Assistance et conseil aux élus, élaboration des documents administratifs et budgétaires, gestion des affaires générales (État Civil, urbanisme, comptabilité, etc.), accueil et renseignements de la population</i> Sans offre				
V0362609290001567001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	15h00	Non	29/09/2026
Mairie de CONDE	Agent entretien polyvalent <i>Entretien des locaux</i> Sans offre				
V0362609300000766001	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/09/2026
Mairie de Châteauroux	Directeur de l'accueil de loisirs de la Pingaudière (H-F) <i>La ville de Châteauroux vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste à temps complet de directeur de l'accueil de loisirs de la Pingaudière (H-F).L'accueil de loisirs de la Pingaudière constitue l'un des accueils de loisirs municipaux de la Ville de Châteauroux. Ouvert aux enfants à partir de 2 ans, scolarisés et jusqu'à 11 ans, il dispose de 150 places et fonctionne toute l'année les mercredis ainsi que durant les vacances scolaires, de 7h15 à 18h15.</i> Avec offre 0036260930000766				
V036261001001759001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	Non	01/10/2026
Mairie de Châteauroux					

		collectivité		publique	
		Agent de service (h/f) aux salles de restaurant Jules Ferry / La Valla Agent exerçant les fonctions, à temps complet, d'Agent de service (h/f) aux salles de restaurant Jules Ferry / La Valla du service Restauration municipale de la Ville de Châteauroux : - Contrôler le goût, la qualité et la présentation des plats,- Maintenir en température les préparations culinaires,- Installer les tables,- Servir et desservir les plats,- Accueillir les convives,- Echanger avec les enfants et le personnel de la qualité des repas servis,- Participer au débarrassage et à la remise en état de l'espace de restauration après le service,- Aider et/ou assurer la plonge et l'élimination des déchets,- Maintenir en bon état de propreté les locaux, conformément au plan de nettoyage,- Participer à l'entraide au sein de l'équipe. Sans offre			
		Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non 14/10/2026 01/01/2027
V036261014000586001 Mairie de Châteauroux		Gardien-Brigadier de Police Municipale, Brigade de nuit PROFIL : Être titulaire du grade de Gardien-Brigadier ou remplir les conditions pour accéder à celui-ci.MISSIONS :-A titre principal, contribuer au bon fonctionnement d'une brigade de nuit, -Assurer la sécurité des personnes et des biens sur le territoire de la Ville de Châteauroux,-Gérer les relations avec les administrés, en favorisant la prévention et la conciliation,-Faire respecter les arrêtés municipaux,-Assurer la surveillance générale de la voie publique, des espaces verts, du stationnement et de la circulation,-Participer aux missions d'ilotage,-Faire respecter le Code de la Route,-Assurer la sécurité lors des manifestations municipales, festives, sportives ou tout autre événement municipal,-Participer aux diverses astreintes mises en place,-Participer au fonctionnement du Centre de Supervision Urbaine. Avec offre 0036261014000586			
		Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non 14/10/2026 01/01/2027
V036261014000586002 Mairie de Châteauroux		Gardien-Brigadier de Police Municipale, Brigade de nuit PROFIL : Être titulaire du grade de Gardien-Brigadier ou remplir les conditions pour accéder à celui-ci.MISSIONS :-A titre principal, contribuer au bon fonctionnement d'une brigade de nuit, -Assurer la sécurité des personnes et des biens sur le territoire de la Ville de Châteauroux,-Gérer les relations avec les administrés, en favorisant la prévention et la conciliation,-Faire respecter les arrêtés municipaux,-Assurer la surveillance générale de la voie publique, des espaces verts, du stationnement et de la circulation,-Participer aux missions d'ilotage,-Faire respecter le Code de la Route,-Assurer la sécurité lors des manifestations municipales, festives, sportives ou tout autre événement municipal,-Participer aux diverses astreintes mises en place,-Participer au fonctionnement du Centre de Supervision Urbaine. Avec offre 0036261014000586			
V036261015001553001		Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 1 du 15/10/2026 01/02/2027

Mairie de Châteauroux		emploi permanent	code général de la fonction publique	
	Assistant maternel (h/f) Agent exerçant les fonctions d'Assistant maternel (h-f) au sein de la Crèche familiale "Le Jardin des Lutins" du service Petite enfance de la Ville de Châteauroux. Sans offre			
V036261002000221001	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	02/10/2026 01/01/2027
Mairie de FEUSINES	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Entretien voirie communale, entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels, espaces publics, maintenance des bâtiments communaux, entretien des machines et matériels divers Avec offre O036261002000221			
V036261002000392001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	Non	02/10/2026 01/11/2026
Mairie de FREDILLE	Secrétaire général de mairie (h/f) Les missions assurées seront l'Etat Civil, l'urbanisme, la facturation, la paye, les dossiers de demande de subvention, l'accueil des administrés.... Sans offre			
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une disponibilité	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/10/2026 02/11/2026
V036261001001895001	Agent d'entretien Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites ;- Manipuler et porter des matériels et des machines Identifier les différents matériaux ;- Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation et effectuer le choix et le dosage des produits en fonction surfaces à traiter ;- Aspirer, balayer, laver, dépolluer les locaux et les surfaces ;- Respecter la discrétion requise lors d'interventions dans les locaux occupés ;- Détecter les anomalies et/ou dysfonctionnements et les signaler ;- Faire remonter les informations à son responsable ;- Vérifier la quantité et la qualité des produits, assurer la gestion du stock de produits ;- Nettoyer les matériels et les machines après utilisation ;- Ranger méthodiquement les produits après utilisation ;- Séparer les produits toxiques des autres. Sans offre			
V036261005001411001	Educateur des APS, Educateur	Poste créé suite à un	Oui	14/10/2026 23/11/2026

Mairie de ISSOUDUN	principal des APS de 1ère classe, Educateur principal des APS de 2ème classe	nouveau besoin		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
	Maitre-nageur sauveteur - Assure la sécurité et la surveillance des utilisateurs dans le cadre du POSS- Veille et applique les règles d'hygiène, de sécurité et au respect du règlement intérieur de la structure- Conduit sur le plan technique, pédagogique et éducatif les activités physiques et sportives de la piscine pour tous les publics- Anime des séances d'apprentissage de la natation- Anime des séances d'activités sportives aquatiques Avec offre 0036261005001411				
V036261005001688001	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/10/2026 01/12/2026
Mairie de ISSOUDUN	assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques <i>Gestion de la collection musique et de son espace dédié, vivante et archivée (du choix au pilon et destruction)Service au public : accueil et renseignement Valorisation du fonds : animations tout public Animations scolaires, API et Bébé lecteurs Saisie des publications de l'établissement sur les réseaux sociaux</i> Avec offre 0036261005001688				
V036261001190001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	22h00	Non	01/10/2026 01/11/2026
Mairie de JEU-MALOCHEs	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>secrétaire générale de mairie, assure les missions d'état civil, d'urbanisme, l'accueil des administrés, la facturation....</i> Sans offre				
V036260904000910001	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	11h27	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	02/10/2026 01/11/2026
Mairie de LA VERNELLE	Agent d'entretien <i>Maisons des association, école, bibliothèque municipale et toilettes publiques :- Maintenir la propreté des locaux (nettoyage des sols, mobiliers, sanitaires...)- Dépoussiérer les surfaces, trier et évacuer les déchets courants- Aérer les espaces- Approvisionner les distributeurs (savon, essuie-mains- Assurer la sécurité des utilisateurs des locaux (balisage des zones glissantes...)- Assurer la gestion de l'approvisionnement en matériel et produits- Nettoyer ranger et maintenir en état le matériel à la fin des opérations- Repérer, signaler toute anomalie ou dysfonctionnement,- Remise des clefs, ét des lieux pour les locations (entrants et sortants)</i>				

	Sans offre					
V036261009000464001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h59	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	09/10/2026	02/11/2026
Mairie de LA VERNELLE	Agent de restauration <i>Missions principales du poste :Cantine scolaire :-Accueillir les enfants à la cantine- Assurer le service et la surveillance des enfants. - Assurer la sécurité et l'hygiène des enfants- Surveiller les enfants dans la cour de l'école pendant la pause méridienne- Assurer l'entretien des locaux</i> Avec offre O036261009000464					
V036260929001140001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/09/2026	03/11/2026
Mairie de LES BORDES	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Anime des groupes d'enfants pendant les vacances scolaires et les mercredis en période scolaire en s'inscrivant dans le projet pédagogique de l'ailsh Assure la surveillance et propose des ateliers aux enfants pendant le temps périscolaire Surveille les enfants dans la cour de l'école et aux heures des repas Met en état de propreté les locaux de la garderie Formations et qualifications nécessaires : CAP petite enfance ou BAFA</i> Avec offre O036260929001140					
V036261014000390001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/10/2026	01/12/2026
Mairie de MARON	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Réaliser l'entretien et les opérations de première maintenance des équipements, de la voirie, des bâtiments, des espaces verts et des espaces publics et lien avec l'autorité hiérarchique.</i> Avec offre O036261014000390					
V036261002000352001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	02/10/2026	01/11/2026
Mairie de MEOBECQ	Agent d'entretien des locaux de la collectivité					

	Nettoyer et entretenir les locaux et surfaces, mobiliers et matériels utilisés par l'établissement d'enseignement dans le respect des règles et consignes de sécurité et d'hygiène. Participer aux activités de restauration, d'accueil.- Assurer le nettoyage, courant et approfondi, des locaux collectifs de l'établissement (surfaces, surfaces vitrées, sanitaires, mobiliers, matériels de restauration, espaces extérieurs...)- Participer au service de restauration : assistance à la production, réception et rangement des marchandises, distribution et service des repas- Trier et évacuer les déchets courants- Entretenir et ranger le matériel après utilisation- Contrôler l'état de propreté des locaux- Détecter et signaler à la hiérarchie les anomalies et les dégradations- Participer l'aménagement des salles et la mise en place des matériels					
V036261005000415001 Mairie de MIGNY	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	15h00	Non	05/10/2026	01/11/2026
	Secrétaire général de mairie (h/f) Comptabilité, accueil, état civil, urbanisme, paye, délibérations... Sans offre					
V036261001000239001 Mairie de MONTIERCHAUME	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	01/10/2026	01/01/2027
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Missions / conditions d'exercice Entretien de la voirie communale Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments Entretien courant des matériels et engins Relation aux élèves et élus Relation aux usagers Organisation de son activité Application des règles de santé et de sécurité au travail Application des règles de sécurité aux usagers Avec offre 0036261001000239					
V036261012000441001 Mairie de Mouhers	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	17h30	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	12/10/2026	01/12/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Agent technique polyvalent en milieu rural : -Entretien des espaces verts-Entretien de la voirie-Petits travaux et maintenance Avec offre 0036261012000441					
V036261002001224001 Mairie de OULCHES	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	02/10/2026	01/12/2026

	Agent d'entretien / accueil <i>Accueil du public pour la location du gîte et de la salle des fêtes de la commune Entretien des bâtiments plus extérieur</i> Avec offre 0036261002001224					
V036261007000536001	Mairie de PAULNAY Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	17h30	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	07/10/2026	30/11/2026
	Assistante administrative - <i>Accueil physique et téléphonique des usagers- Gestion courante du secrétariat- Urbanisme : enregistrement, traitement et suivi des déclarations de travaux- Etat civil : gestion de naissances, mariages, décès- Gestion des plannings de la location des salles- Assistance et organisation des élections</i> Avec offre 0036261007000536					
V036261013000659001	Mairie de POMMIERS Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	13/10/2026	23/11/2026
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) <i>L'agent technique polyvalent assurera l'entretien des bâtiments communaux, des abords de la collectivité, l'entretien des espaces verts, de la voirie, de la station d'épuration, du fleurissement. L'agent devra maîtriser et utiliser une épareuse.</i> Avec offre 0036261013000659					
V036260929001385001	Mairie de SAINT-GAULTIER ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	29/09/2026	01/01/2027
	(ATSEM) AGENT TERRITORIAL SPÉCIALISÉ DES ÉCOLES MATERNELLES (h/f) <i>Sous l'autorité du Maire, du secrétaire général de mairie et en collaboration étroite avec le directeur de l'école et les enseignants, l'ATSEM assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'accompagnement, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants. Il/elle participe également à l'entretien des locaux du matériel pédagogique et contribue activement à la vie de la communauté éducative.</i> Avec offre 0036260929001385					
V036261001000198001	Mairie de SAINT-PLANTAIRE Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	01/10/2026	01/10/2027
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Organiser et gérer l'équipe en l'absence du responsable d'équipe Suivre les différentes interventions. Entretien courant de la voirie : nettoyage de la</i>					

	chassée et des trottoirs et caniveaux dans le bourg; nettoyage des fossés, broyage, tonte des accotements, rebouchage nids de poules,...Signalisation et sécurisation des chantiers. Entretien du réseau d'assainissement, des puits, pompes de relevage, lagunes,...Suivi et entretien quotidien de la chaufferie dont alimentation de la chaudière en bois déchiqueté Elagage et taille des arbres, coupe et arrosage des gazons, désherbage des massifs floraux Petits travaux dans les bâtiments communaux (maçonnerie, plâtrerie, peinture, plomberie, menuiserie...) Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Opérations de petite maintenance. Sans offre				
	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	01/10/2026
V036261001000198002 Mairie de SAINT-PLANTAIRE	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Organiser et gérer l'équipe en l'absence du responsable d'équipe Suivre les différentes interventions. Entretien courant de la voirie : nettoyage de la chassée et des trottoirs et caniveaux dans le bourg; nettoyage des fossés, broyage, tonte des accotements, rebouchage nids de poules,...Signalisation et sécurisation des chantiers. Entretien du réseau d'assainissement, des puits, pompes de relevage, lagunes,...Suivi et entretien quotidien de la chaufferie dont alimentation de la chaudière en bois déchiqueté Elagage et taille des arbres, coupe et arrosage des gazons, désherbage des massifs floraux Petits travaux dans les bâtiments communaux (maçonnerie, plâtrerie, peinture, plomberie, menuiserie...) Entretien courant et rangement du matériel utilisé. Opérations de petite maintenance. Sans offre				
	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	32h54	Non	01/11/2026
V036260925000280001 Mairie de SAINTE-LIZAIGNE	Agent polyvalent scolaire 1. Gestion de la cantine scolaire2. Gestion des inscriptions sur Arpège3. Suivi administratif général4. Coordination avec les familles et les services Préparation, remise en température et service des repas à la cantine. Surveillance et accompagnement des enfants pendant le temps de restauration. Nettoyage et entretien de la cantine et de certaines parties de l'école. Respect des règles d'hygiène et de sécurité. Gestion des inscriptions scolaires et restauration sur le logiciel Arpège.Mise à jour des dossiers des enfants et des familles. Accueil et renseignement de premier niveau auprès familles.Suivi des effectifs et des inscriptions à la cantine. Signalement des anomalies, besoins ou dysfonctionnements aux responsables. Sans offre				
V036260930001064001 Mairie de THEVET-SAINT-JULIEN	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/02/2026
	Agent d'entretien des bâtiments communaux Assurer l'entretien de tous les bâtiments communaux (mairie, école, salle des fêtes, musée, agence postale, église et toilettes publiques)				

	Avec offre 0036260930001064					
V036261005000608001	Mairie de TOURNON-SAINT-MARTIN	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	05/10/2026 18/11/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Entretien des espaces verts, de la voirie et des réseaux eaux usées, des bâtiments. Entretien et suivi du matériel (tracteur, épaveuse, débroussaileuse, tondeuse) conduite du tracteur et utilisation de l'épaveuse et de la débroussaileuse Transport avec remorque tractée Connaissance des collectivités territoriales Expérience poste similaire dans une collectivité territoriale</i>					
V036261005001237001		Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	05/10/2026 15/11/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Entretien bâtiments, voies, réseaux, espace vert entretenir et réparer le matériel roulant et autre</i>					
V036261005001289001	Mairie de TOURNON-SAINT-MARTIN	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	05/10/2026 15/11/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Entretien bâtiment, voirie, réseaux entretien et réparation matériel roulant et autres</i>					
V036260930000177001	Mairie de VAL FOUZON	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/09/2026 01/11/2026
	Agent technique polyvalent <i>Entretien de la voirie communale Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments Entretien courant des matériels et engins</i>					
V036261008000532001		Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif,	Poste vacant suite à une mobilité interne	35h00	Non	08/10/2026 01/11/2026

Mairie de VALENCAY	Adjoint adm. principal de 1ère classe	au sein de la collectivité				
	Agent en charge des affaires générales - Accueil physique et téléphonique - affaires générales- Secrétariat de l'urbanisme- Elections- Etat civil Sans offre					
V036261002000426001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	13h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/10/2026	01/12/2026
Mairie de VIGOUANT	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Agent d'entretien polyvalent espaces verts et fleurs, bâtiments communaux, petits travaux de maintenance Avec offre 0036261002000426					
V036260929001392001	Animateur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	19h52	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	29/09/2026	01/12/2026
RPI Le Maronnier des Lubins	Animateur enfance - jeunesse (h/f) garderie matin et soir avant et après l'école centre de loisirs les mercredis et 1 semaine sur 2 pendant les petites vacances Centre aéré le mois de Juillet Ménage des locaux Être titulaire du BAFA Avec offre 0036260929001392					
V036261015000924001	ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	23h52	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	15/10/2026	05/01/2027
RPI Le Maronnier des Lubins	Agent territorial spécialisé des écoles maternelles Accueillir les enfants Aider les enfants dans les actes de la vie courante Surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants Assister l'enseignante dans la préparation des activités pédagogique Assurer la surveillance lors des garderies matin et soir Assurer l'entretien du mobilier et du matériel pédagogique Avec offre 0036261015000924					
V036261012000287001	Lieutenant de 2nde classe de SPP	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	12/10/2026	01/12/2026
SDIS de l'Indre	Chef de salle opérationnelle Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute, par voie de mobilité externe ou interne, un officier de sapeurs-pompiers					

	professionnels du grade de LIEUTENANT 2ème classe. L'officier sera affecté au CTA/CODIS pour exercer les fonctions de chef de salle opérationnelle. Avec offre 0036261012000287					
V036261014001224001 SDIS de l'indre	Lieutenant de 1ère classe de SPP, Lieutenant hors classe de SPP, Capitaine de SPP	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	14/10/2026	01/12/2026
	Adjoint chef de groupement territorial Le service départemental d'incendie et de secours de l'indre recrute au sein du groupement territorial, par voie de mobilité interne ou externe, un officier de sapeurs-pompiers professionnels du grade de Lieutenant 1ère classe à Capitaine, pour exercer les fonctions de : Adjoint au chef de groupement territorial / chef de bassin /chargé de mission développement du volontariat et coordination des actions de sensibilisation. Avec offre 0036261014001224					
V036260930000265001 SIEPA de la Brenne	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/09/2026	01/12/2026
	Secrétaire du SIEPA de la Brenne (h/f) Le SIEPA de la Brenne est à la recherche d'un(e) secrétaire pour prendre en charge l'accueil physique et téléphonique de ses usagers, la gestion de la facturation des redevances d'eau potable et d'assainissement collectif et la communication vers les usagers. Avec offre 0036260930000265					
V036261012000960001 SYMCTOM Le Blanc	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	28h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/10/2026	16/11/2026
	Assistant administratif (h/f) Pour assurer la gestion du service administratif et comptable. Avec offre 0036261012000960					
V036261006001224001 SYTOM Région de Châteauroux	Technicien principal de 1ère classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	08/10/2026	01/11/2026
	Responsable Technique (h/f) -Suivi des conditions d'exploitation des unités de traitement : contrôles environnementaux réglementaires, plan de maintenance préventive, indicateurs économiques et techniques...-Proposition d'axes d'amélioration pour le fonctionnement technique des usines-Contrôle et suivi des apports de déchets caractérisations-Préparation et animation des réunions de coordination -Reporting auprès du Président et du Directeur avec mise en place d'indicateurs					

	<i>Elaboration technique des dossiers de subvention-Suivi de la veille réglementaire, technique et environnementale-Participation au choix des processus- Recherche des futures filières de valorisation-Suivi des marchés en cours -Participation à l'élaboration technique - analyse des offres et rédaction des rapports pour l'attribution des futurs marchés publics,-Elaboration et mise en forme du rapport annuel-Interlocuteur avec les instances réglementaires (DREAL, ...)</i> Sans offre				
V036261002001119001 Syndicat Départemental d'Energies de l'Indre	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/10/2026 01/12/2026
Chargé (e) d'affaires travaux <i>Le SDEI recrute par voie statutaire un(e) CHARGE D'AFFAIRES ELECTRIFICATION RURALE Temps complet - Poste de catégorie B - Filière technique territoriale Compte tenu de la nature des fonctions et des besoins du service, ce poste peut être pourvu par un agent contractuel, en cas de recherche infructueuse d'un candidat titulaire. Le chargé d'affaires électrification rurale apporte des solutions techniques aux collectivités territoriales pour leurs travaux de renforcement, fiabilisation et dissimulation des réseaux électriques. Ses missions principales sont les suivantes :- Préparation des avant-projets sommaires- Analyse des contraintes des réseaux- Suivi et contrôle des études et devis des entreprises- Suivi des chantiers- Réalisation de métrés de travaux- Rédaction de comptes-rendus- Etablissement des ordres de service- Rédaction de courriers- Suivi des situations d'avancement des travaux des entreprises- Etablissement ou contrôle de décompte général définitif (DGD)- Réception des travaux- Collaboration à la préparation des marchés- Conseils aux communes dans les activités du SDEI36</i> Avec offre O036261002001119					

Envoyé en préfecture le 19/10/2026

Reçu en préfecture le 19/10/2026

Publié le 19/10/2026



ID : 036-283600138-20261016-AG_91_2026-AR

