Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

CENTRE DE GESTION
de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre

ARRÊTÉ N° AG_99_2025
03620260102346

Le Président du Centre de Gestion de l'Indre,

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégories A, B et C transmises par les collectivités et les établissements publics affiliés ou non au Centre de Gestion,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C pour la période du 16 décembre 2025 au 2 janvier 2026 sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 55 déclarations.

Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le Préfet de l'Indre.

Article 3 :

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Limoges dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site http://www.emploi-territorial.fr, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Châteauroux, le 2 janvier 2026

LE PRÉSIDENT DU CENTRE DE GESTION
DE L'INDRE
Pour le Président et par délégation,

CENTRE DE GESTION - FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE - DE L'INDRE (36)

Sylvie DELORT
Directrice

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V036251215000679001 **CCAS de Châteauroux**	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/12/2025	01/01/2026
	chargé de mission habitat et ingénierie sociale *agent exerçant les fonctions de chargé de mission habitat et ingénierie sociale au sein du CCAS de Châteauroux* Sans offre					
V036251217000705001 **CCAS de Le Blanc**	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/12/2025	01/03/2026
	AGENT CENTRE COMMUNAL ACTION SOCIALE PORTAGE REPAS A DOMICILE *AGENT DU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE CHARGÉ DU SERVICE DE PORTAGE DE REPAS A DOMICILE* Avec offre O036251217000705					
V036251219000463001 **Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre**	Emploi contractuel de cat. A	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	19/12/2025	01/01/2026
	Médecin du travail *Le Centre de Gestion de l'Indre propose une offre complète de missions d'expertise et d'accompagnement au profit des collectivités territoriales et établissement publics du département, dans le domaine de la gestion des ressources humaines. Il accompagne au quotidien près de 340 collectivités et intercommunalités et suit les carrières d'environ 3 500 agents publics.Le poste de médecin du travail proposé (à temps plein ou partiel) entre dans le c de la création d'un service de médecine du travail interne au Centre de Gestion de l'Indre et mutualisé avec la Fonction Publique d'Etat. Ce nouveau se inter-fonctions publiques est intégré au sein du Pôle Santé-Prévention, qui accompagne les employeurs territoriaux dans la mise en uvre de leurs obligations en matière de prévention des risques, santé et sécurité au travail.En intégrant ce pôle, vous rejoindrez une équipe dynamique constituée d collaborateurs / collaboratrices et d'une responsable de pôle, intervenant sur différentes thématiques : qualité de vie et santé au travail, documents uniques, inspection, psychologie du travail, instances médicales, handicap et maintien dans l'emploi, Formation Spécialisée en matière de Sécurité et d Conditions de Travail (F3SCT), assurance statutaire, protection sociale complémentaire, etc...Rejoindre le CDG 36 aujourd'hui, c'est l'opportunité de participer à la création d'un service dans le cadre d'un projet innovant, en étant acteur de la définition du projet et de la structuration de l'équipe.Au s d'un établissement en déploiement au fil des nouvelles compétences exercées, vous travaillerez au c ur des collectivités territoriales sur des métiers*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	d'expertise en constante évolution et au sein d'une équipe pluridisciplinaire. Avec offre O036251219000463					
V036251216000434001 **Châteauroux Métropole**	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/12/2025	01/02/2026
	responsable du pôle régie voirie *responsable de l'équipe régie voirie* Sans offre					
V036251216001652001 **Châteauroux Métropole**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Non	16/12/2025	01/03/2026
	Chargé de mission finances (H-F) *Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste à temps completde Chargé de mission finances (H-F).Châteauroux Métropole vous accueille au coeur de la France. Entre espaces de verdure, dynamiqueéconomique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'unemétropole… C'est aussi une terre de jeux qui a su accueillir les épreuves de tir dans le cadre des JOP 2024ainsi que le Tour de France en 2025 !Dans le cadre de l'organisation mutualisée, la Direction des finances assure la gestion financière, budgétaireet comptable de la communauté d'agglomération, de la Ville de Châteauroux ainsi que de leurs diversesentités rattachées.A l'issue d'une phase de réorganisation et de modernisation des procédures qui permet aujourd'hui à lacollectivité de garantir à ses fournisseurs des délais de paiement maitrisés, l'enjeu est désormais dedévelopper une approche proactive des évolutions incontournables de la fonction financière en collectivitéterritorial.Dans cet environnement en forte évolution, le chargé de mission finances constitue un atout majeur auservice de la mise en oeuvre fiable, rigoureuse et efficiente de la stratégie financière de la collectivité.* Avec offre O036251216001652					
V036251224000891001 **Châteauroux Métropole**	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	26/12/2025	01/04/20
	Mandataire agent d'accueil Régie/Espace bien-être Piscines et installations nautiques *Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste à temps complet, d'Agent d'accueil Régie/Espace bien-être d sein du Service des piscines et installations nautiques.Châteauroux vous accueille au cœur de la France. Entre espaces de verdure, dynamique économ et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'une métropole… C'est aussi une terre de jeux qui a su accueillir les*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	épreuves de tir dans le cadre des JOP 2024 ainsi que le Tour de France en 2025 !!! Avec offre O036251224000891					
V036251226000085001 **Châteauroux Métropole**	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	26/12/2025	01/04/2026
	Responsable des sols sportifs (H-F) *Châteauroux Métropole vous informe de la vacance, en interne et en externe, d'un poste à temps completde Responsable des sols sportifs au sein du Service Paysage et Biodiversité (H-F).Châteauroux Métropole vous accueille au coeur de la France. Entre espaces de verdure, dynamiqueéconomique et équipements sportifs et culturels de haute qualité, Châteauroux est bien plus qu'unemétropole… C'est aussi une terre de jeux qui a su accueillir les épreuves de tir dans le cadre des JOP 2024ainsi que le Tour de France en 2025 !!!* Avec offre O036251226000085					
V036251229000745001 **Châteauroux Métropole**	Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	29/12/2025	01/01/2026
	assistante administrative *agent exerçant les fonctions d'assistante administrative au sein de la direction des systèmes d'information* Sans offre					
V036251231000118001 **Châteauroux Métropole**	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	31/12/2025	01/01/2026
	mandataire agent accueil régie/espace bien être Piscines et installations nautiques *agent exerçant les fonction d'agent d'accueil au service des piscines et installations nautiques* Sans offre					
V036251222000193001 **Communauté de Communes Chabris - Pays Bazelle**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	22/12/2025	01/02/202
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *Agent technique polyvalent/chauffeur poids lourds – Service Environnement* Avec offre O036251222000193					
V036251222000295001 **Communauté de Communes**	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction	22/12/2025	01/02/202

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

Chabris - Pays Bazelle				publique		
	MAITRE-NAGEUR SAUVETEUR *Maître-Nageur Sauveteur – Service Piscine* Avec offre O036251222000295					
V036251222000566001 **Communauté de Communes Chabris - Pays Bazelle**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	22/12/2025	01/02/2026
	Agent d'accueil et d'entretien *Agent d'accueil et d'entretien – Service Piscine* Avec offre O036251222000566					
V036251222000895001 **Communauté de Communes Chabris - Pays Bazelle**	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	22/12/2025	15/02/2026
	Agent d'animation environnement et de prévention pour la mise en œuvre des actions du territoire dans le cadre du développement rural *Agent d'animation environnement et de prévention pour la mise en œuvre des actions du territoire dans le cadre du développement rural* Avec offre O036251222000895					
V036251217000868001 **Communauté de Communes d'Eguzon-Argenton Vallée de la Creuse**	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/12/2025	01/02/2026
	Auxiliaire de puériculture *Organise, effectue l'accueil des enfants, met en place les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure. Mise en uvre des règles d'hygiène et de sécurité.Création et mise en uvre des conditions favorisant le bien être des enfantsAide l'enfant dans l'acquisition de l'autonomieElaboration et mise en uvre des projets d'activité et du projet d'établissement Encadrement et formation des stagiaires, Respect des protocoles mis en place* Avec offre O036251217000868					
V036251229000520001 **Communauté de Communes de La Châtre et Ste Sévère**	Attaché principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	29/12/2025	01/03/20
	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) *Placé sous l'autorité du président, vous aurez pour missions principales :Impulser et mettre en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité, exécution et suivi des décisions, sécurisation des procédures juridiques et réglementaires de la collectivitéStructurer et organiser en pôles les différen services, manager les responsables de pôle et de service Piloter, animer et coordonner l'ensemble des services communautaires (définir des objectifs collectifs et individuels et les évaluer, décliner le projet d'administration en projets de service et mobiliser les synergies, répartir les activités et veiller*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	respect des délais)Assurer un rôle de conseil et d'assistance auprès de l'exécutif, assurer un reporting régulier au présidentDévelopper une communication interne et participer activement à la communication externeGérer et optimiser les ressources de la collectivité (humaines, financières et matérielles) dans une logique pluriannuelleCoordonner les relations de l'administration avec l'ensemble des partenaires, participer à différents groupes de travailPorter et incarner, aux côtés des élus, les valeurs de l'organisation. Participer à la circulation de l'informationAnimer les conférences des mairesApprécier les risques juridiques et financiers, contrôler et piloter les rapports contractuels avec les partenaires, promouvoir les projets de la collectivité ; alerter et sensibiliser les élus aux contraintes et risques de certains choixGarantir le respect des règles de confidentialité, d'éthique et de déontologiePréparer, participer aux bureaux et conseils communautaires et suivre la mise en œuvre des délibérationsRelation avec les administrés pour traiter des sujets sensiblesAu niveau financier :Coordonner, superviser l'élaboration et l'exécution du budgetGarantir la continuité de l'exécution budgétaire par rapport aux orientationsImpulser une stratégie financière pluriannuelleIdentifier les marges de manœuvre financière et les seuils d'alerte en lien avec les élusAnalyser les données financières (rapport d'orientation budgétaire), conseiller les élus Au niveau des Ressources Humaines :Impulser une stratégie RH et des plans d'actions afférentsSuivre l'évolution des effectifs et de la masse salarialePiloter l'élaboration des outils/dispositifs de contrôle interne et d'aide à la décisionReprésenter le président et la collectivité dans les instances qui le requièrent Avec offre O036251229000520					
V036251229000579001 **Communauté de Communes de La Châtre et Ste Sévère**	Directeur gal. des services [A]	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	29/12/2025	01/03/2026
	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) *La communauté de communes de La Châtre et Sainte-Sévère est composée de 30 communes et compte environ 16 000 habitants.Assurer la fonction de direction générale, emploi fonctionnel, en lien avec le président et les vice-présidentsParticiper au fonctionnement général de la structureInterlocuteur quotidien, avec les élus, les partenaires extérieurs et les différentes administrations dans le suivi des dossiers spécifiques.Responsable hiérarchique des agents de la communauté de communesLes compétences principales de la structure sont :Aménagement de l'espaceAction de développement économiqueGEMAPIAménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyageCollecte et traitement des déchets des ménages et assimilésProtection et mise en œuvre de l'environnementPolitique du logement et du cadre de vieCréation, aménagement et entretien de la voirie communautaireConstruction, entretien et fonctionnement d'équipement culturels et sportifs d'intérêt communautaireAction sociale d'intérêt communautaireLa gouvernance est assurée par le président et 6 vice-présidentsL'équipe administrative est composée de 8 agents, hors DGS. Au total la communauté de communes emploie près de 60 agents dans différents services : environnement, piscine, médiathèque, tourisme, petite enfance* Sans offre O036251229000520					
V036251231000481001 **Communauté de Communes de La Châtre et Ste Sévère**	Educateur des APS	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/12/2025	01/02/202
	MAITRE NAGEUR *Dans un cadre de travail agréable, avec une équipe dynamique composée de 12 agents. Le maître-nageur sauveteur coordonne et met en œuvre sur l*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR
S²LO

	plan technique, pédagogique, éducatif et social les activités aquatiques. Assure la surveillance des bassins et la sécurité des usagers. Assure les 1ers soins d'urgence avant l'arrivée des services d'urgences, et l 'accueil des différents publics.Veille à la bonne tenue des équipements. Avec offre O036251231000481					
V036251219001352001 **Communauté de Communes de la Marche Occitane Val d'Anglin**	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	19/12/2025	19/01/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *1.Soins Quotidiens2.Soutien aux Activités Éducatives 3.Suivi du Développement des Enfants :4.Observation des Enfants 5.Communication avec les Parents 6.Entretien de l'Environnement 7.Suivi administratif* Avec offre O036251219001352					
V036251215001710001 **Département de l'Indre**	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/12/2025	01/02/2026
	Un infirmier référent – actions de prévention de la perte d'autonomie (H/F) *MISSIONS :Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du responsable du Service Aide et Action Sociales et intégré(e) au CLIC départemental, vous aurez, pour missions, en lien avec les agents du CLIC :• d'organiser la mise en œuvre des actions de prévention et d'accompagnement en faveur des personnes âgées prévues au schéma gérontologique départemental ;• de mobiliser les acteurs de la gérontologie pour faire vivre les coordinations gérontologiques sur l'ensemble du territoire départemental ;• d'animer les réunions de coordination gérontologique à l'échelon local ;• d'apporter une expertise professionnelle en lien avec l'équipe du CLIC pour la mise en œuvre des actions collectives ;• de coordonner des situations complexes PA et/ou PH et être en lien avec divers partenaires accompagnant les personnes : professionnels de soins, services et établissements sociaux et médico-sociaux, services et établissements de soins, services et structures de coordination (DAC, CRT, Plateforme de répit, équipes mobiles, MDPH etc).* Avec offre O036251215001710					
V036251216000211001 **Département de l'Indre**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/12/2025	01/04/20
	Agent d'entretien et d'exploitation de la voirie *• 1 poste au Point d'appui d'Argenton-sur-Creuse (Base Routière de Saint-Gaultier/Argenton), Unité Territoriale de Le BlancMISSIONS • Réaliser les prestations liées à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départementalACTIVITÉS PRINCIPALES • Exécuter seul ou en équipe les travaux en r sur les routes départementales (entretien des chaussées, des dépendances, des ouvrages d'art...) dans le respect des consignes, • Participer à l'exploitation du réseau routier comprenant en particulier : les astreintes d'été et de viabilité hivernale, l'exploitation sous chantier (mise en place de*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	déviation, signalisation des chantiers...), l'entretien de la signalisation routière, la surveillance du réseau, • Assurer l'entretien du matériel utilisé et signaler les interventions nécessaires à sa maintenance, • Rendre compte au chef d'équipe de toute difficulté rencontrée dans l'exécution de son travail.ACTIVITÉS SECONDAIRES • Participer à la permanence des missions du C.E.E.R. (continuité du service public). Avec offre O036251216000211					
V036251219000281001 **Département de l'Indre**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/12/2025	01/02/2026
	Un agent d'entretien (H/F) *Le DÉPARTEMENT de l'INDRE RECRUTE pour son collège Jean Monnet de ChâteauxUn agent d'entretien (H/F)* Avec offre O036251219000281					
V036251219001661001 **Département de l'Indre**	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/12/2025	16/02/2026
	Un(e) agent administratif instructeur et chargé d'accueil physique et téléphonique *1) Instruction et suivi des demandes et décisions • Instruction des demandes, analyses des pièces, saisie informatique • Préparation du passage en commission (édition des courriers, suivi des réponses, sollicitation auprès des usagers et des organismes sociaux ou médico-sociaux des différentes pièces nécessaires à l'examen des demandes, préparation des fiches de synthèse EP) • Suivi des décisions prises en commission, envoi des notifications • Suivi des dossiers, scan, classement 2) Accueil, orientation du public ou des partenaires de la MDPH (téléphonique et physique) • Écoute, aide à l'expression de la demande et à la constitution du dossier • Analyse de la demande, orientation du public vers le bon intervenant • Envoi des courriers de renouvellement* Avec offre O036251219001661					
V036251210000515001 **Mairie de ARDENTES**	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/12/2025	15/01/202
	Agent administratif polyvalent *Missions principales : état civil, gestion du cimetière, suivi administratif de dossiers, gestion des activités liées à la délivrance des cartes nationales d'identité et des passeports, accueil physique et téléphonique*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	Avec offre O036251210000515					
V036251218000214001 **Mairie de BUZANCAIS**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/12/2025	18/01/2026
	Jardinier(e) polyvalent(e) *Poste de jardinier à temps completSous la responsabilité de la responsable du service espaces verts, l'agent est chargé d'assurer l'entretien et la création des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site.* Avec offre O036251218000214					
V036251224000500001 **Mairie de BUZANCAIS**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/12/2025	01/04/2026
	Conducteur d'engins tracteur épareuse *Poste à temps complet au sein des services techniques sous la responsabilité du directeur des services techniques, l'agent est chargé de conduire, manœuvrer et utiliser le tracteur épareuse* Avec offre O036251224000500					
V036251224000522001 **Mairie de BUZANCAIS**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/12/2025	01/04/2026
	Agent technique polyvalent *Placé sous le directeur des services techniques, l'agent sera en charge d'effectuer des missions en lien avec l'entretien de la signalisation verticale et horizontale mais aussi des travaux de soudure et de métallerie* Avec offre O036251224000522					
V036251213000002001 **Mairie de CIRON**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	17/12/2025	02/02/20
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la communeEntretenir et assurer les opérations de maintenance au niveau des équipements, de la voirie, des espaces verts, des bâtiments et de l'assainissement.Gestion des matériels et outillages*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	Avec offre O036251213000002					
V036251217001221001 **Mairie de CLUIS**	Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	17/12/2025	01/02/2026
	Assistant services à la population (h/f) *Gestion de l'Agence Postale communale* Avec offre O036251217001221					
V036251222000962001 **Mairie de CONCREMIERS**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	22/12/2025	01/02/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *agent des intervention en milieu rural : entretien voirie, espaces verts, bâtiments...* Avec offre O036251222000962					
V036251215001850001 **Mairie de Châteauroux**	Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	15/12/2025	01/03/2026
	Responsable de secteur scolaire et périscolaire *MISSIONS :-Coordonner les activités et encadrer le personnel lié au fonctionnement des écoles du secteur (ATSEM, agents périscolaires, agents de sécurité), sur les temps scolaire et périscolaire,-Manager et être présent auprès des agents du secteur : gérer les congés, la constitution des équipes, les remplacements, définir les besoins de recrutements, aider à la résolution des conflits, diffuser les informations de la collectivité à chacun des agents,-S'assurer du bon déroulement du temps méridien (gestion des équipes, relations avec la société assurant le transport des enfants dans les restaurants scolaires, organisation des créneaux de repas dans les offices et rotations),-Apporter les ressources techniques nécessaires à la mise en place de projets d'animation durant les temps périscolaires,-S'assurer de la conformité et de la qualité des stocks des produits d'entretien, du matériel (machine à laver, couvertures...) et des équipements nécessaires aux agents (chaussures, équipements de protection),-Organiser les ménages sur les périodes des vacances scolaires,-Suivre les actions entrant dans le cadre du partenariat avec la C.A.F et les services de l'état, piloter et coordonner les déclarations d'activité, réaliser les déclarations TAM,-Être l'interlocuteur des directeurs des écoles pour tout ce qui concerne les bâtiments scolaires, la gestion des ATSEM, les temps périscolaires.* Avec offre O036251215001850					
V036251216000878001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une radiation des	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 1 du	16/12/2025	01/02/202

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

Mairie de Châteauroux		cadres (retraite, démission,...)		code général de la fonction publique		
	Assistant maternel (h/f) *Agent contractuel de droit public exerçant les fonctions d'Assistant maternel (h-f) au sein de la Crèche Familiale "Le Jardin des Lutins" de la Ville de Châteauroux.* Sans offre					
V036251229000647001 **Mairie de Châteauroux**	Adjoint administratif	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	29/12/2025	01/01/2026
	secrétaire et comptable *agent exerçant les fonctions de secrétaire de la Direction des sports et comptable au sein du pôle de la DGA Services aux habitants* Sans offre					
V036251221000031001 **Mairie de DEOLS**	ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/12/2025	27/01/2026
	ATSEM (h/f) *La Ville de Déols recrute un ou une ATSEM.* Avec offre O036251221000031					
V036251216000247001 **Mairie de ECUEILLE**	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	7h15	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	16/12/2025	01/01/2026
	Ouvrier polyvalent des bâtiments (h/f) *Agent d'entretien des bâtiments communaux 7h25 hebdomadaire contractuel* Sans offre					
V036251217000775001 **Mairie de FONTGOMBAULT**	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	6h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	17/12/2025	17/01/202
	Employé de ménage					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	Entretien de la mairie et de la salle des fêtes Avec offre O036251217000775					
V036251223000266001 **Mairie de ISSOUDUN**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/12/2025	23/12/2025
	Agent d'entretien *Missions:-entretien et du nettoyage des services culturels (CCAC, Médiathèque, Musée en renfort, Boite à Musique, dont le Conservatoire, Centre de congrès),-détecter et signaler toute anomalie ou dysfonctionnement sur les équipements et la structure des bâtiments,-appliquer le tri sélectif des déchets.* Avec offre O036251223000266					
V036251223001529001 **Mairie de ISSOUDUN**	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/12/2025	02/01/2026
	Technicien/technicienne des bâtiments *Descriptif de l'emploiLa Ville d'Issoudun (Indre - 12 000 habitants - 240 agents permanents), dans le cadre de sa mutualisation avec la Communauté de Communes du Pays d'Issoudun (CCPI) - 12 communes - 21 000 habitants, recrute un/une Technicien.ne des bâtiments par voie statutaire de préférence (Cadre d'emplois d'Adjoint technique et grade de technicien territorial) ou contractuelle, poste à pourvoir dès que possible,Deuxième ville du département de l'Indre, à mi-chemin entre Bourges et Châteauroux, Issoudun est le pôle central de laCommunauté de Communes du Pays d'Issoudun. C'est une petite ville accueillante, à taille humaine, avec de nombreuxespaces verts, disposant d'un parc d'équipements culturels, sportifs et de loisirs remarquables (musée, centre culturel,patinoire, piscine, bowling, ...). Petite ville universitaire, c'est aussi la première ville industrielle de la Région Centre Val de Loire en proportion de sa population (grands groupes de la maroquinerie de luxe, de l'aéronautique et PME dynamiques).De nombreux projets d'envergure sont lancés (opérations dans le cadre d'Action Cœur de Ville, de l'OPAH-RU, du contrat Politique de la Ville, extension de zones d'activité, développement d énergies renouvelables...).Missions ou activitésSous la responsabilité du responsable du pôle du Patrimoine bâti et en collaboration avec la chargée d'opérations de bâtiments,vos missions sont les suivantes :- Concevoir, recenser et faire réaliser par des entreprises, les interventions rendues nécessa par le contexte règlementaireau titre de la sécurité, de l'accessibilité et de la protection vis-à-vis du risque environnemental, sur l'ensemble du patrim bâti de la Ville d'Issoudun et de la CCPI :- L'élaboration des documents administratifs et techniques concernant les opérations régulières et ponctuelles planification des vérifications périodiques dans les bâtiments, la mise en œuvre, l'accompagnement et le suivi des travaux nécessaires pour la levée de prescriptions figurant dans les rapports de vérification,- La mise à jour et le suivi des registres de contrôles bâtiments, en collaboration avec l'assistant prévention.- Assurer une veille règlementaire dans ces domaines,- Représenter la collectivité aux visites des commissions départementales pour les ER Participer à la gestion des équipements techniques de la collectivité.- Mettre à jour les documents et plans concernant le parc bâti municipal en lien a*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	le responsable du service urbanisme, leresponsable du service bâtiment, le chargé des économies d'énergie, et le responsable prévention,- Participer aux études préalables, à la conception et la planification de petites opérations de travaux ; contrôler l'exécution des travaux et réaliser leur réception,- Participer au suivi des chantiers sous maîtrise d'ouvrage des collectivités,- Participer au suivi des différents contrats d'entretien et délégations de service public.Profil recherché- Maîtrise d'AUTOCAD pour des plans de conception simples,- Connaissance des règles de sécurité incendie dans les ERP et des contrôles règlementaires dans le cadre bâti,- Connaissance de la Loi HANDICAP,- Connaissance de la règlementation thermique RE 2020,- Connaissance des lois pour la protection vis-à-vis du risque environnemental (amiante, plomb, qualité de l'air intérieur, etc.).- Connaissance du Code de la construction et de l'habitation,- Notions techniques en construction tous corps d'état,- Réalisation de relevés et de métrés,- Connaissance du code des marchés et des règles de la maîtrise d'ouvrage publique.Savoir-faire :Etudes et conception / Gestion du patrimoine / Réception des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier et des dossiers de sécurité des bâtiments :- Porter un diagnostic sur le patrimoine bâti de la collectivité,- Informer les responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix,- Maîtriser les techniques de mise en œuvre des matériels, matériaux et équipements de construction,- Maîtriser les contraintes réglementaires,- Mettre en œuvre des processus de travail écoresponsables utilisant des matériaux écologiques,- Vérifier la conformité des prestations des entreprises avec les clauses techniques définies dans les marchés,- Contrôler la conformité des documents administratifs,- Piloter des projets transversaux et/ou complexes.Aptitudes et savoir être :- Force de proposition dans son domaine de compétences,- Autonomie dans l'organisation du travail,- Travail en transversalité,- Bonnes qualités rédactionnelles,- Disponibilité. Avec offre O036251223001529					
V036251217001090001 **Mairie de LE BLANC**	Assistant de conservation principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	17/12/2025	01/01/2026
	AGENT DE RECOLEMENT ET D'ACCUEIL *AGENT DE RECOLEMENT ET D'ACCUEIL* Sans offre					
V036251217001145001 **Mairie de LE BLANC**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	8h30	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/12/2025	01/01/2026
	PROFESSEUR FORMATION MUSICALE *PROFESSEUR FORMATION MUSICALE* Sans offre					
V036251217001188001 **Mairie de LE BLANC**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/12/2025	01/02/20

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	AGENT POLYVALENT ENTRETIEN ET MAINTENANCE DES ESPACES PUBLICS *AGENT POLYVALENT ENTRETIEN ET MAINTENANCE DES ESPACES PUBLICS (H/F)* Avec offre O036251217001188					
V036251217001266001 **Mairie de LE BLANC**	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/12/2025	01/02/2026
	SERRURIER/PLOMBIER (H/F) *SERRURIER PLOMBIER (H/F)* Avec offre O036251217001266					
V036251226000439001 **Mairie de LE POINCONNET**	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	26/12/2025	01/01/2026
	Agent polyvalent des services techniques *Agent polyvalent des services techniques* Sans offre					
V036251226000457001 **Mairie de LE POINCONNET**	Attaché	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Non	26/12/2025	15/01/2026
	Directeur des Affaires Générales *Directeur des affaires générales* Sans offre					
V036251215001228001 **Mairie de MIGNE**	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	30h00	Non	15/12/2025	01/01/202
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) *agent chargé des espaces verts, de l'entretien et de la propreté des bâtiments communaux* Sans offre					
V036260102000339001 **Mairie de MOSNAY**	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction	02/01/2026	01/05/202

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

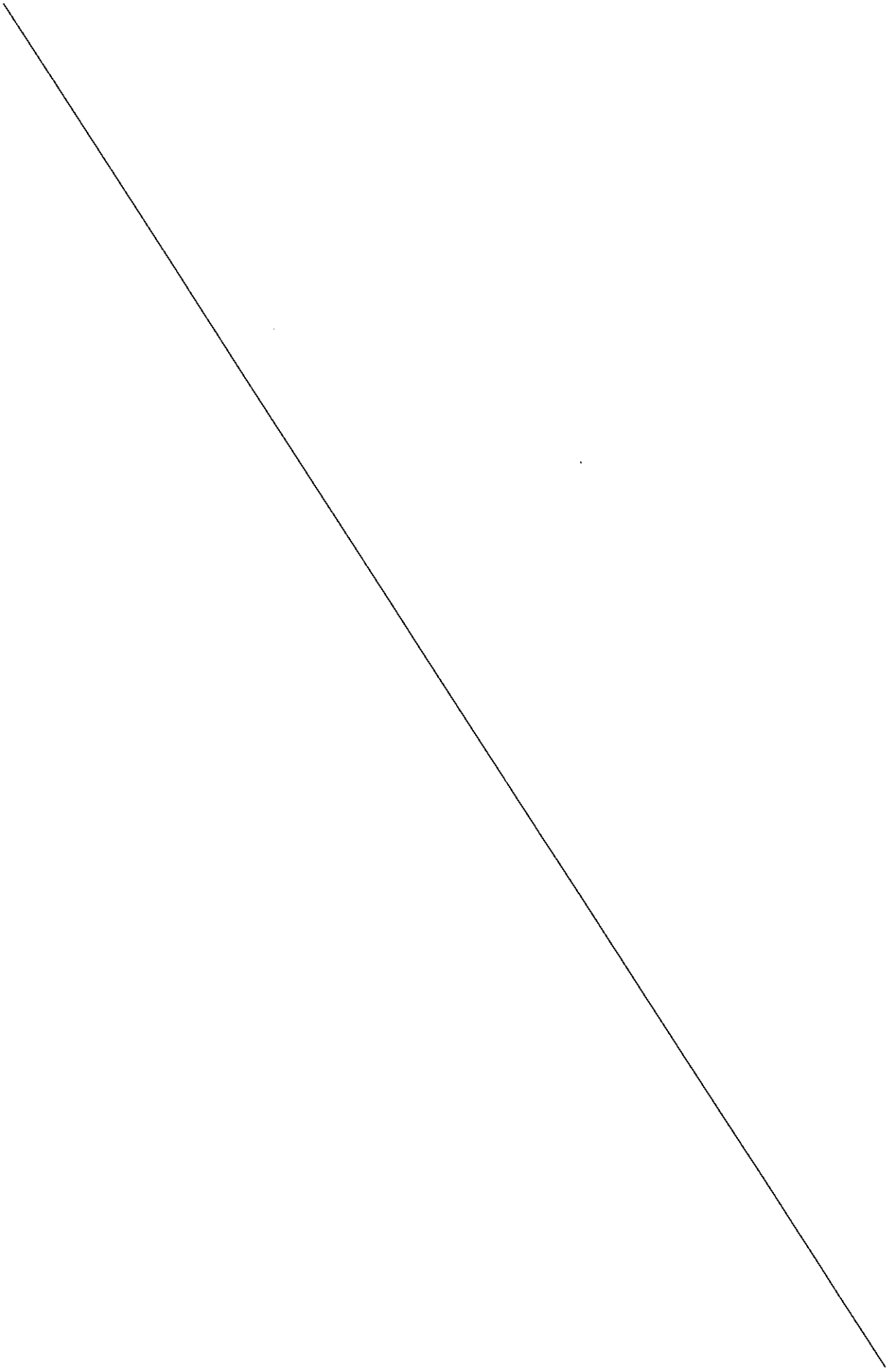
				publique		
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *Entretien bâtiments communaux et voirie, entretien cimetière, Entretien station épuration, conduite d'une tondeuse autoportée et tracteur avec épareuse, entretien courant des matériels et engins* Avec offre O036260102000339					
V036251229000527001 **Mairie de PAUDY**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	24h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	29/12/2025	06/01/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *Surveillance de la garderie le matin de 7H30 à 8H30et le soir de 16H15 à 19H00 et surveillance cantine garderie et ménage du réfectoire de 11H00 à 14H30Plus 2H30 gestion de la bibliothèque le mercredi après-midi* Avec offre O036251229000527					
V036251215001869001 **Mairie de SAINT-AOUT**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	19/12/2025	16/02/2026
	Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement *La collectivité recherche un agent contractuel sur le poste d'entretien des réseaux d'eau potable et assainissement, ainsi que l'entretien des espaces verts.* Avec offre O036251215001869					
V036251216000326001 **Mairie de SAINT-LACTENCIN**	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	1h30	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	18/12/2025	26/01/2026
	Education, animation et jeunesse. Accompagnement éducatif *Accompagner les enfants le temps du repas avec surveillance* Avec offre O036251216000326					
V036251216000605001 **Mairie de SAINT-MARCEL**	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	16/12/2025	15/01/20
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) *Missions : Entretien voirie, responsable des espaces verts et entretien des locaux.* Sans offre					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

V036251217000284001 **Mairie de VILLEDIEU-SUR-INDRE**	Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	18/12/2025	02/02/2026
	Responsable Agence Postale Communale *L'agent est chargé d'assurer la gestion et le bon fonctionnement de l'Agence Postale Communale. Il accueille, informe et accompagne les usagers, tout en garantissant la qualité du service public rendu et le respect des procédures contractuelles liant la commune à La Poste.* Avec offre O036251217000284					
V036251218000590001 **Mairie de VILLEGOUIN**	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	28h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	18/12/2025	01/01/2026
	Agent technique garderie cantine *agent en charge de la garderie et de la cantine* Sans offre					
V036251222001048001 **SDIS de Indre**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/12/2025	01/02/2026
	Mécanicien *Le service départemental d'incendie et de secours de l'Indre recrute au sein du groupement des techniques et du patrimoine, un agent technique du grade d'adjoint technique, ou à défaut contractuel, pour exercer les fonctions de mécanicien.* Avec offre O036251222001048					
V036251224000771001 **Syndicat Mixte SCOT BRENNE MARCHE**	Attaché, Ingénieur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/12/2025	01/02/2026
	Chargé(e) de mission *chargé(e) de mission afin de promouvoir et réaliser un suivi du schéma de cohérence territoriale Brenne Marche.Suivi budgétaire et administratif.* Avec offre O036251224000771					
V036251222001033001 **Syndicat Mixte des eaux de la région de Fontgombault**	Ingénieur, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/12/2025	01/03/202
	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) *Poste de directeur/directrice du Syndicat des Eaux de la Région de Fontgombault.Syndicat mixte fermé regroupant 18 communes dans le secteur du B*					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

	en charge de la production, du transport et de la distribution d'eau potable, 5800 abonnés, 550 km de réseau.Effectifs : 8 agents (1 poste cat. A d'ingénieur chargé de la direction, 5 postes cat. C d'adjoints techniques, 2 postes cat. C d'adjoints administratifs). Avec offre O036251222001033					
V036251216001137001 **Syndicat des Eaux de Maillet**	Agent de maîtrise	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	16/12/2025	01/01/2026
	AGENT D'EXPLOITATION DU RESEAU D'EAU POTABLE *ASSURER LA MAINTENANCE DES OUVRAGES D'EAU POTABLE* Sans offre					

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR

Envoyé en préfecture le 06/01/2026
Reçu en préfecture le 06/01/2026
Publié le 6/01/2026
ID : 036-283600138-20260102-AG_99_2025-AR