

LE RECENSEMENT DES POSTES A OUVRIR AUX CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS PAR VOIE DÉMATÉRIALISÉE

(sur le site du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre)

Notice aux collectivités

ETAPE 1 : ACCES A L'ESPACE

Se connecter au site du Centre de Gestion de l'Indre à l'adresse : www.cdg36.fr

Cliquer sur  en haut à droite de l'écran.



Il ne convient pas de se connecter via



ACCÈS COLLECTIVITÉS

!!

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'INDRE
IDENTIFICATION

[Retour à la page d'accueil](#)

— Identification

Identifiant
36401

Mot de passe
Mot de passe

[Connexion](#)

+ Mot de passe oublié

ETAPE 2 : SAISIE DU CODE UTILISATEUR ET DU MOT DE PASSE

Saisir les codes de connexion utilisés pour accéder au site Emploi Territorial (Bourse de l'emploi).

Il s'agit des mêmes codes !

CDG 36
CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'INDRE
RECENSEMENT DES COLLECTIVITÉS

Déconnexion

Collectivité Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre

+ Nouveau Pas de poste à déclarer

Action	Date	Nature	Type	Spécialité	Option	Profil	Quantité	Etat
--------	------	--------	------	------------	--------	--------	----------	------

ETAPE 3 : DÉCLARER LES BESOINS

- Si vous n'avez pas de besoin à déclarer ; cliquer sur **Pas de poste à déclarer**
- Pour déclarer vos besoins :
 - Cliquer sur **+ Nouveau**
 - Procéder à l'enregistrement des besoins

Nouveau recensement

Date (*) : 24/01/2020

Nature (*) : --- Sélectionnez une nature ---

Quantité (minimum 1) (*) : 1

Descriptif des tâches à confier :

Observation :

Nom (*) :

E-mail (*) :

Téléphone (*) :

Valider Fermer

(*) : champs obligatoires à remplir

Date : inscription automatique de la date du jour

Nature : sélectionner le grade du/des poste(s) à ouvrir

- **Type** : Interne, Externe, 3^{ème} concours (si concours) ou examen professionnel
- **Spécialité** : ex : espaces naturels – espaces verts ...
- **Option** : ex : employé polyvalent ...

Quantité : le nombre de poste à ouvrir

Descriptif des tâches à confier : *pas utile de compléter*

Observations : exemple : sous réserve de réussite à un concours ou examen professionnel en cours, de création de poste ...

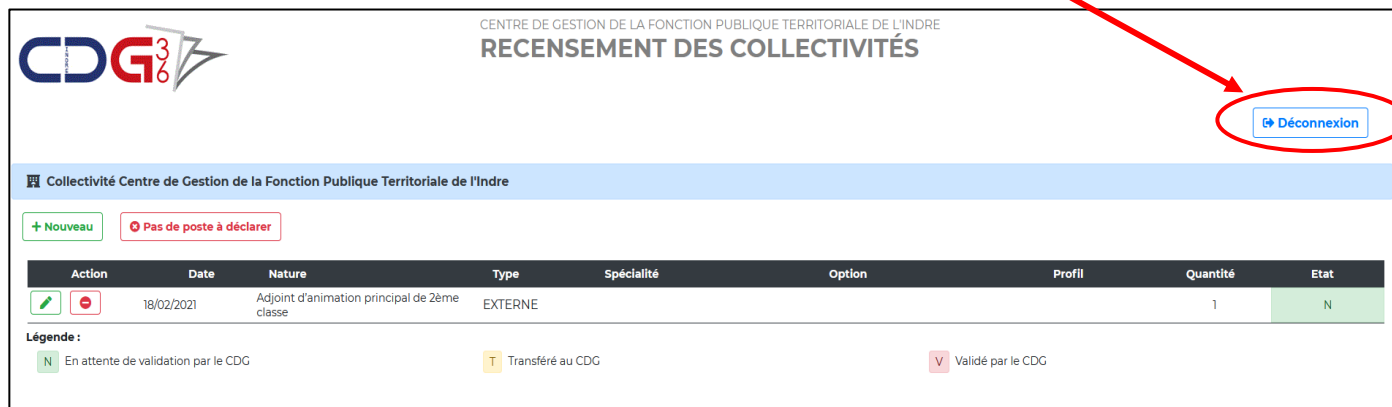
Nom / e-mail / téléphone : données concernant l'agent qui saisit ce recensement

- Cliquer sur 
- **Cette procédure est à effectuer pour chaque poste de grade différent !**

ETAPE 4 : DÉCONNEXION

Pour terminer l'opération, cliquer sur










CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'INDRE
RECENSEMENT DES COLLECTIVITÉS

Collectivité Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre

+ Nouveau Pas de poste à déclarer

Action	Date	Nature	Type	Spécialité	Option	Profil	Quantité	Etat
 	18/02/2021	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	EXTERNE				1	N

Légende :  En attente de validation par le CDG  Transféré au CDG  Validé par le CDG