ARRÊTÉ

ARRÊTÉ N°…………….

**PORTANT NOMINATION A DES FONCTIONS PERMETTANT LE CLASSEMENT**

**EN CATEGORIE B ACTIVE**

**de M/Mme …………….**

**Grade ………………….**

***Les mentions en italiques constituent des commentaires destinés à faciliter la rédaction de l’arrêté. Ils doivent être supprimés de l’arrêté définitif.***

**Mention en jaune : à enlever ou à modifier en fonction de la situation**

Le Maire *(ou le Président)* de ………………,

**VU** la loi n° 82-213 du 2/03/82 modifiée, relative aux droits et libertés des Communes, des Départements et des Régions,

**VU** la loi n° 83-634 du 13/07/83 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

**VU** la loi n° 84-53 du 26/01/84 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction publique territoriale,

**VU** la loi n° 2003-775 du 21/08/03 portant réforme des retraites,

VU la loi n° 2003-1306 du 26/12/03 relatif au régime de retraite des fonctionnaires affiliés à la CNRACL,

**VU** l’arrêté du 12/11/1969 modifié, fixant la liste des spécialités ouvrant droit à la classification en catégorie B active,

**Considérant** que M/Mme………………., ……………………… (grade), ………… échelon, IB…………, IM………… occupe à compter du …………….., les fonctions de ………………………. (les définir),

# ARRETE

**Article 1er** : M/Mme……………………,………………….(grade), occupant les fonctions de ………………….. est classé(e) en catégorie B active au regard de la CNRACL à compter du ……………………… (*ou depuis le ……………….. ou du ………………….. au ……………..…….).*

**Article 2ème :** Ampliation du présent arrêté sera transmise à M. le Receveur Municipal, M. le Président du Centre de Gestion de l’Indre, et notifiée à l’agent.

**Article 3ème** : Le présent arrêté peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Limoges dans un délai de deux mois à compter de sa transmission et de sa publication

Fait à …………… le ………

Le Maire *(ou le Président)*,

Notifié le ...................

Signature de l’agent :