

Code collectivité :



### TRANSFERT DE PERSONNEL ENTRE EMPLOYEURS PUBLICS

#### Références :

- Code général de la fonction publique,
- Code général des Collectivités Territoriales.

#### Rappel :

Le transfert de compétence entraîne le transfert du service chargé de sa mise en œuvre.

Plusieurs situations sont à distinguer : Les fonctionnaires territoriaux et agents territoriaux non titulaires qui remplissent en totalité leurs fonctions dans un service ou une partie de service transféré. Les modalités de transfert font l'objet d'une décision conjointe de la Collectivité d'origine et de l'EPCI prise respectivement après avis du CT compétent pour la collectivité et s'il existe, du CT compétent pour l'EPCI.

Le transfert des agents est automatique et obligatoire à partir du moment où la compétence est transférée.

**COLLECTIVITÉ :** .....

Nombre d'habitants .....Nombre d'agents titulaires..... Nombre d'agents Contractuels.....

Personne en charge du dossier :

NOM – Prénoms : .....

Fonction : .....

Numéro de téléphone : .....

**Les formulaires de saisine du CT ne doivent pas être nominatifs**

**Agents contractuels**

Type de contrat	Durée Hebdomadaire	Poste et fonction

**Agents titulaires**

<u>Grade</u>	<u>Durée Hebdomadaire</u>	<u>Poste et fonction</u>

**Transfert de personnel entre  
employeurs publics**

DATE D'EFFET :

**Visa de l'Autorité Territoriale :**

Fait à :

Le : ...../...../.....

Signature

**PIÈCES À FOURNIR**

☐ PROJET DE DELIBERATION

☐ Courrier des agents acceptant le transfert

À DÉFAUT DE TRANSMISSION DE L'ENSEMBLE DES  
PIÈCES OU EN CAS D'ENVOI DES ÉLÉMENTS APRÈS LA  
DATE LIMITE, LE DOSSIER NE POURRA ÊTRE PRÉSENTÉ  
EN SÉANCE

**CADRE RÉSERVÉ AU CENTRE DE GESTION**

**Avis du Comité Technique– SEANCE DU ...../...../.....**

☐ AVIS FAVORABLE

☐ AVIS DÉFAVORABLE