

Code collectivité :



### ORGANISATION DU TEMPS PARTIEL

#### Références :

- Loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la FPT (articles 60, 60 bis ter et 60 quater)
- Décret n° 2004-677 du 29 Juillet 2004 relatif à la mise en œuvre du temps partiel dans la FPT.

#### Principe :

Le temps partiel est un aménagement du temps de travail, à ne pas confondre avec le temps non complet. Le temps partiel est autorisé pour une durée déterminée et ne modifie pas la durée de l'emploi qui a été créé préalablement par l'assemblée délibérante. (*Le temps non complet est prévu dès la création de l'emploi et ne peut être modifié que par une nouvelle délibération*).

Le temps partiel peut être accordé **de droit** pour raisons familiales et aux personnes handicapées (quotités limitées à 50, 60, 70 et 80 %), **ou sur autorisation sous réserve des nécessités de service**. Il ne peut être inférieur au mi-temps.

Le service à temps partiel peut être accompli dans un cadre hebdomadaire, mensuel ou annuel.

**COLLECTIVITE :** .....

Nombre d'habitants .....Nombre d'agents titulaires..... Nombre d'agents Contractuels.....

Personne en charge du dossier :

NOM – Prénoms : .....

Fonction : .....

Numéro de téléphone : .....

## **Quotités de travail à temps partiel possibles**

Devant être comprises entre 50 et 99 %

### **Modalités spécifiques au temps partiel sur autorisation**

- Durée des autorisations : .....
- Date limite de dépôt des demandes : .....
- Délai de réponse de l'employeur : .....
- Motif de refus de l'employeur : .....

#### **DEMANDE ORGANISATION DU TEMPS PARTIEL**

DATE D'EFFET :

**Visa de l'Autorité Territoriale :**

Fait à :

Le : ...../...../.....

Signature

#### **PIECES A FOURNIR**

☐ PROJET DE DELIBERATION

☐ Toutes pièces utiles

A DEFAUT DE TRANSMISSION DE L'ENSEMBLE  
DES PIECES OU EN CAS D'ENVOI DES ELEMENTS  
APRES LA DATE LIMITE, LE DOSSIER NE POURRA  
ETRE PRESENTE EN SEANCE

#### **CADRE RESERVE AU CENTRE DE GESTION**

**Avis du Comité Technique– SEANCE DU ...../...../.....**

☐ AVIS FAVORABLE

☐ AVIS DEFAVORABLE